

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 27.01.2025, klo 17:02 - 18:47

Paikka Monio, kokoustila Kammari, Pataljoonantie 6

Käsitellyt asiat

- § 26 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 27 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 28 Kuntakehitysjohtajan virkavaalin vahvistaminen**
- § 29 Kerta-avustusten periaatteet ja kriteerit, hyväksyminen**
- § 30 Rantanen Matti, eron myöntäminen ja keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan valinta**
- § 31 Laamanen Pia, eron myöntäminen ja keskusvaalilautakunnan jäsenen valinta**
- § 32 Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus**
- § 33 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
- § 34 Ilmoitusasiat**
- § 35 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Ikkela, puheenjohtaja
Anna Yltävä
Arto Lindberg
Outi Huusko
Elisa Laitila
Kati Lepojärvi
Karita Mäensivu
Mika Mäki-Kuhna
Ari Nyman
Lilli Salmi
Johanna Sipiläinen
Mika Timonen
Laura Åvall

Muut saapuvilla olleet

Pia Rojo, hallintopalvelusihteeri, sihteeri
Jari Immonen, valtuuston puheenjohtaja, saapui 17:09
Janne Mellin, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Liisa Palvas, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Satu Kuivasto, vt.kansliapäällikkö
Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, poistui 18:10
Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja, poistui 18:10
Katja Elo, vs. sivistysjohtaja, poistui 18:10
Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö, poistui 17:24
Antti Vehi, vs. lakimies, poistui 18:10
Paula Miettinen, viestintäpäällikkö, poistui 18:10

Poissa

Veikko Seuna

Allekirjoitukset

Kalle Ikkela
Puheenjohtaja

Pia Rojo
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Lilli Salmi

Johanna Sipiläinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 31.1.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.12.2022 § 444 päättänyt, että kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastavat kaksi erikseen valittavaa pöytäkirjantarkastajaa, jotka valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjantarkastajiksi ei valita puheenjohtajaa eikä varapuheenjohtajia.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet

Lilli Salmi ja Johanna Sipiläinen

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 387,07.11.2022

Kunnanhallitus, § 54,13.02.2023

Valtuusto, § 24,06.03.2023

Kunnanhallitus, § 173,08.05.2023

Kunnanhallitus, § 28, 27.01.2025

§ 28

Kuntakehitysjohtajan virkavaalin vahvistaminen

TUUDno-2022-2191

Kunnanhallitus, 07.11.2022, § 387

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Kuivasto, vt.kansliapäällikkö, satu.kuivasto@tuusula.fi

Kuntakehitysjohtaja Heikki Lonka on irtisanoutunut kuntakehitysjohtajan virasta siten, että hänen virkasuhteensa päättyy 31.12.2022. Tuusulan kunnan hallintosäännön mukaan valtuusto valitsee toimialuejohtajat, ja irtisanomisesta ja eron myöntämisestä päättää virkaan tai tehtävään ottava viranomaislainen. Valtuusto käsittelee eron myöntämistä 14.11.2022 pidettävässä kokouksessa. Kuntakehitysjohtajan viran haettavaksi julistamisesta päättää hallintosäännön mukaan kunnanhallitus, ja valtuusto päättää viran täyttämistä.

Tuusulan kunnan hallintosäännön 3 luvun § 17 mukaisesti toimialuejohtaja vastaa toimialueensa toiminnasta ja taloudesta sekä johtavaa ja kehittää toimintaa kansliapäällikön alaisuudessa. Tämän lisäksi toimialuejohtajat 1. edustavat toimialuelautakuntaansa toimialuettaan koskeissa asioissa ja käyttävät lautakunnan puhevaltaa viranomaisissa ja tuomioistuimissa sekä 2. vastaavat lautakuntansa päätettäväksi tulevien asioiden valmistelusta ja lautakunnan tekemien päätösten toimeenpanosta.

Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 12§:n syrjäntäkielto sekä perustuslaissa säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Viran kelpoisuusehdoksi ehdotetaan virkaan soveltuvaa yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettua ylempää korkeakoulututkintoa sekä edellytetään perehtyneisyyttä kasvu ja ympäristö -toimialueen asioihin, käytännössä saavutettua johtamiskokemusta ja suomen kielen hyvää ja ruotsin kielen tyydyttävää taitoa. Virassa menestyminen edellyttää erinomaisia johtamisvalmiuksia, kykyä ja näkemyksellisyyttä koko kunnan kehittämiseen, kykyä oman toimialueen strategiseen kehittämiseen, kykyä luoda toimialueen toimintaa tukevaa verkostoa sekä hyvät neuvottelu- ja vuorovaikutustaidot. Tehtävän palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virkaehto- ja työehtosopimuksen mukaan. Viran tehtäväkohtainen palkka on 8678,07 eur/kk.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä säädetyllä tavalla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valintaprosessissa käytetään suoramaku- ja henkilöarviointipalveluihin erikoistuneita asiantuntijaorganisaatioita. Ilmoitus on tarkoitettu julkaista kunnan verkkopalvelujen lisäksi, työvoimahallinnon, Rekrytointi.com:n ja Kuntarekryn ja LinkedIn-verkkopalvelussa. Lisäksi haussa käytetään Kuntarekryn tarjoamaa kohdennettua kampanjaa.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- julistaa kuntakehitysjohtajan viran haettavaksi mikäli valtuusto hyväksyy kuntakehitysjohtajan eroilmoituksen ja perustaa määräaikaisen hankepäällikön toimen
- että kelpoisuusvaatimuksena kuntakehitysjohtajan virkaan on soveltuva yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu ylempi korkeakoulututkinto sekä perehtyneisyys kasvu ja ympäristö -toimialueen asioihin, käytännössä saavutettu johtamiskokemus ja suomen kielen hyvä ja ruotsin kielen tyydyttävä taito. Lisäksi valinnassa arvostetaan erinomaisia johtamisvalmiuksia, kykyä ja näkemyksellisyyttä koko kunnan kehittämiseen, kykyä oman toimialueen strategiseen kehittämiseen, kykyä luoda toimialueen toimintaa tukevaa verkostoa sekä hyvät neuvottelu- ja vuorovaikutustaidot.
- että ilmoitus julkaistaan kunnan verkkopalvelujen lisäksi työvoimahallinnon, Rekrytointi.com:n, Kuntarekryn ja LinkedIn -verkkopalveluissa. Valintaprosessissa käytetään suoramaku- ja henkilöarviointipalveluihin erikoistuneita asiantuntijaorganisaatioita. Lisäksi haussa käytetään Kuntarekryn tarjoamaa kohdennettua kampanjaa.
- oikeuttaa kansliapäällikön päättämään tarkemmin menettelyistä viran haettavaksi julistamisessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kuntakehitysjohtaja Heikki Lonka poistui pykälän käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus, 13.02.2023, § 54

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Sailas, kansliapäällikkö

Kuntakehitysjohtaja Heikki Lonka irtisanoutui kuntakehitysjohtajan virasta siten, että hänen virkasuhteensa päättyi 31.12.2022. Tuusulan kunnanvaltuusto myönsi Heikki Lonkalle eron kokouksessaan 14.11.2022. Kunnanhallitus julisti kuntakehitysjohtajan viran haettavaksi kokouksessaan 7.11.2022 ehdollisena kunnanvaltuuston päätökselle eron myöntämisestä.

Tuusulan kunnan hallintosäännön 3 luvun § 17 mukaisesti toimialuejohtaja vastaa toimialueensa toiminnasta ja taloudesta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kansliapäällikön alaisuudessa. Tämän lisäksi toimialuejohtajat 1. edustavat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

toimialuelautakuntaansa toimialuettaan koskevissa asioissa ja käyttävät lautakunnan puhevaltaa viranomaisissa ja tuomioistuimissa sekä 2. vastaavat lautakuntansa päätettäväksi tulevien asioiden valmistelusta ja lautakunnan tekemien päätösten toimeenpanosta.

Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 12§:n syrjäntäkielto sekä perustuslaissa säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Viran kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu ylempi korkeakulututkinto sekä perehtyneisyys kasvu ja ympäristö -toimialueen asioihin, käytännössä saavutettu johtamiskokemus ja suomen kielen hyvä ja ruotsin kielen tyydyttävä taito. Virassa menestyminen edellyttää erinomaisia johtamisvalmiuksia, kykyä ja näkemyksellisyyttä koko kunnan kehittämiseen, kykyä oman toimialueen strategiseen kehittämiseen, kykyä luoda toimialueen toimintaa tukevaa verkostoa sekä hyvät neuvottelu- ja vuorovaikutustaidot. Tehtävän palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virkaehto- ja työehtosopimuksen mukaan. Viran tehtäväkohtainen palkka on 8678,06 eur/kk.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä. Viran hakuaika oli 15.11.-14.12.2022.

Ilmoitus julkaistiin kunnan verkkopalvelujen lisäksi, työvoimahallinnon, Rekrytointi.com:n ja Kuntarekryn ja LinkedIn-verkkopalvelussa. Hausta julkaistiin ilmoitus lisäksi Kuntalehdessä ja Helsingin Sanomissa. Rekrytoinneissa hyödynnettiin myös suorahakumenettelyä. Suorahakumenettelyssä kuntaa avusti Mercuri Urval Oy ja henkilöarvioinneissa Eezy Personnel Oy.

Virkaan tuli määräajassa 24 hakemusta. Hakijoista ansiovertailun perusteella 10 (Tuomas Hakala, Karri Huusko, Petri Juhola, Jenni Lautso, Hannu Lehtikankare, Jarmo Raveala, Hannu Seppälä, Rainer Siren, Pirjo Siren, Pia Sjöroos) kutsuttiin ensimmäiselle haastattelukierrokselle. Haastattelut pidettiin 10.-11.1.2023. Haastattelijoina toimivat pormestari Kalle Ikkela, kansliapäällikö Virpi Sailas ja henkilöstöjohtaja Satu Kuivasto. Haastatteluryhmä päätti yksimielisesti lähettää kolme hakijoista henkilöarviointeihin. Henkilöarviointeihin lähetettiin **Pirjo Siren, Pia Sjöroos** ja **Hannu Seppälä**.

Henkilöarvioinneissa olleille järjestettiin toinen haastattelukierros 3.2.2023.

Haastattelijoina toimivat aiemman haastatteluryhmän lisäksi valtuuston puheenjohtaja Arto Lindberg, apulaispormestari Tuija Reinikainen, apulaispormestari Jari Immonen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja Jari Anttalainen.

Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti, että virkaan valitaan Pirjo Siren, joka on osaamisen, koulutuksen, työkokemuksen, haastattelujen sekä henkilöarviointien perusteella tehtävään sopivin. Haastattelujen ja henkilöarvioinnin perusteella Pirjo Sirenia voidaan pitää myös henkilökohtaisilta ominaisuuksiltaan tehtävään hyvin soveltuvana.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- valita kuntakehitysjohtan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan maisema-arkkitehti Pirjo Sirenin
- Pirjo Sirenille maksetaan viran hoidosta kokonaispalkkana 8 678,06 euroa kuukaudessa.
- viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa, ja
- todeta, että virkavaali on ehdollinen ja se vahvistetaan, kun valittu on toimittanut hyväksytyn todistuksen terveydentilastaan

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Vt. kuntakehitysjohtaja Petri Juhola (intressijäävi viranhakijana) ja talousjohtaja Markku Vehmas poistuivat kokousehuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Maisema-arkkitehti Pirjo Siren esittäytyi kunnanhallitukselle.

Konsultit Jonathan Laitala ja Lisette Sällström Eezy Personnel Oy:stä selostivat asiaa kokouksessa.

Palvelussuhdepäällikkö Sirkku Johansson oli asiantuntijana kokouksessa.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.30 - 18.40.

Valtuusto, 06.03.2023, § 24

Ehdotus

Valtuusto päättää

- valita kuntakehitysjohtan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan maisema-arkkitehti Pirjo Sirenin
- Pirjo Sirenille maksetaan viran hoidosta kokonaispalkkana 8 678,06 euroa kuukaudessa
- viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa
- todeta, että virkavaali on ehdollinen ja se vahvistetaan, kun valittu on toimittanut hyväksytyn todistuksen terveydentilastaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtajan avattua asiasta käsittelyn, Pirjo Siren esittäytyi valtuustolle.

Tämä jälkeen asiaa käsiteltiin henkilötietosuojan alaisiin asiakirjoihin tutustumista ja keskustelua varten suljetussa kokouksessa ja kokouksen lähettäminen yleiseen verkkoon keskeytettiin. Sen jälkeen keskustelu ja asian käsittey jatkui julkisena kokouksena.

Petri Juhola asianosaisjäävinä poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, 08.05.2023, § 173

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Kuivasto, vt.kansliapäällikkö, satu.kuivasto@tuusula.fi
Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Tuusulan kunnan lausunto, khall 8.5.2023
- 2 Hakuilmoitus kuntakehitysjohtaja 2022, khall 8.5.2023
- 3 Liite 1/5.4.2023, Tuusulan kunta - virkavaali, khall 8.5.2023

Hannu Seppälä on valituksellaan Helsingin hallinto-oikeuteen hakenut muutosta valtuuston päätökseen 6.3.2023 § 24, jolla päätöksellä valtuusto on valinnut kuntakehitysjohtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan Pirjo Sirenin. Helsingin hallinto-oikeus on pyytänyt Tuusulan kunnanvaltuustoa antamaan 15.5.2023 mennessä kunnan lausunnon valituksen johdosta.

Tuusulan kunnan hallintosäännön 24 §:n 5-kohdan mukaan kunnanhallitus antaa lausunnon tai selityksen valtuuston päätöksestä tehdystä valituksesta, jos kunnanhallitus katsoo, ettei valtuuston päätöstä ole valituksessa esitetyillä perusteilla kumottava.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- antaa Helsingin hallinto-oikeudelle liitteestä ilmenevän lausunnon.

Kokouskäsittely

Vt. kuntakehitysjohtaja Pirjo Siren ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 1 mukaisesti esteellinen (osallisuusjävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntija Harri Lipasti selosti asiaa kokouksessa.

Kunnanhallitus, 27.01.2025, § 28

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Kuivasto, vt.kansliapäällikkö, satu.kuivasto@tuusula.fi

Kunnanhallitus julisti kuntakehitysjohtajan viran haettavaksi kokouksessaan 7.11.2022. Valtuusto päätti 6.3.2023 kokouksessaan valita kuntakehitysjohtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan maisema-arkkitehti Pirjo Sirenin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuuston valintapäätöksestä tehtiin muutoksenhaku Helsingin hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeuden 20.12.2024 antamasta päätöksestä 7848/2024 ei ole valitettu määräaikaan mennessä ja täten päätös on lainvoimainen.

Pirjo Sirén on toimittanut hyväksytyyn todistuksen terveydentilastaan.

Näin ollen virkavaali voidaan vahvistaa.

Hallintosäännön Henkilöstöasiat -toimivaltataulukon mukaan kunnanhallitus vahvistaa viran täyttämisen.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- vahvistaa kuntakehitysjohtajan virkavaalin

Kokouskäsittely

Kuntakehitysjohtaja Pirjo Sirén ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 1 mukaisesti esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Pirjo Siren

Tiedoksi

kuntakehitysjohtaja, henkilöstöhallinto, kasvun ja -ympäristön toimialue

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, § 96, 14.11.2023

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 87, 21.11.2023

Kasvatus- ja sivistyslautakunta, § 116, 22.11.2023

Kunnanhallitus, § 472, 27.11.2023

Kunnanhallitus, § 158, 22.04.2024

Kunnanhallitus, § 374, 04.11.2024

Kunnanhallitus, § 400, 18.11.2024

Kunnanhallitus, § 29, 27.01.2025

§ 29

Kerta-avustusten periaatteet ja kriteerit, hyväksyminen

TUUDno-2023-2348

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, 14.11.2023, § 96

Valmistelijat / lisätiedot:

Heidi Hagman, kehittämispäällikkö, heidi.hagman@tuusula.fi

Liitteet

1 Avustusuudistus, hytelk 14.11.2023

2 Avustuskohtaiset kriteerit, hytelk 14.11.2023

Tuusulan avustusten kokonaisuuden tarkastelu ja uudistus

Kuntalain mukaan kunnan tehtävänä on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Tuusulan kuntastrategian mukaan Tuusula kehittää hyvinvoinnin edellytyksiä ja mahdollisuuksia sekä ehkäisee yksinäisyyttä, eriytymistä ja pahoinvointia. Kunta haluaa vahvistaa kunnan, asukkaiden ja yhteisöjen yhteistyötä ja kumppanuutta sekä olla osallisuuden edelläkävijä ja jatkaa demokratian eri muotojen ja osallistumisen tapojen kehittämistä. Tuusulan kuntastrategiaa toteuttavan järjestösuunnitelman visiona on olla Suomen järjestöystävällisin kunta. Avustukset ovat keskeinen järjestyhteistyön keino ja järjestöjen tekemän hyvinvointityön mahdollistaja.

Tavoitteet avustusten kokonaisuuden uudistamiselle

Tuusulan avustustoiminnasta tehtiin sisäinen tarkastus syksyllä 2022 ja tällöin todettiin Tuusulan avustustoiminnan olevan hyvällä tasolla. Tarkastuksessa nousi myös esiin kehittämistarpeita ja niiden pohjalta sisäinen tarkastus teki suosituksia uudistettavista asioista. Tarkastuksen tuloksena koottiin poikkihallinnollinen avustusuudistusta valmisteleva työryhmä, jota on vedetty kunnan johdon toimialueelta käsin.

Uudistuksen tavoitteena on ollut

- Avustustoiminnan yhdenvertaisuus ja tasa-arvo hakijoiden näkökulmasta
- Avustusten hakemisen selkeys ja sujuvuus
- Yhden luukun periaate kunnan myöntämissä avustuksissa
- Avustustoiminnan järjestelmällisyys ja avoimuus kunnan ja hakijoiden kannalta
- Avustustoiminnan muodostama yhtenäinen kokonaisuus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Tuusulan kunta ohjaa avustettavaa kuntalaistoimintaa strategian kautta
- Lisätä kunnan elinvoimaa sekä asukkaiden ja yhteisöjen juurtumista, viihtyvyyttä ja osallisuutta
- Saada näkyviin, minkä yhdistysten kanssa kunnalla on avustuksenomaista vuokratukea

Avustusten nykytilassa avustuskäytännöt ovat hajautuneet ja on tunnistettu tarve uudistaa avustusten sähköistä alustaa osana laajempaa sähköisen asiainnin kehittämiskokonaisuutta.

Nykytila-analyysissä tunnistetuiksi haasteiksi nostettiin:

- Useat hakuajat
- Useat taho avustusten jakajina
- Vaihtelevat avustuskriteerit
- Ei yhteistä tietokantaa
- Päällekkäisyyksiä myönnytyissä avustuksissa
- Vuokratukikäytäntö ja sopimukseen perustuva avustaminen suhteessa haettaviin avustuksiin ei ole kokonaisuudessaan avointa
- Hakija ei löydä yhtenäistä tietoa kunnan avustuskokonaisuudesta
- Monia nettisivuja, tieto vaikeasti löydettävissä
- Viestinnässä parannettavaa

Uudistuksen eteneminen

Uudistus on edennyt vuoden 2023 aikana nykytilan kartoituksella, muiden kuntien käytänteisiin tutustumisella, sähköisen asiainnin liittymäpintojen tunnistamisella ja valmistelulla, yhteiskehittämisen pajoissa ja poikkihallinnollisessa viranhaltijavalmistelussa:

- Kunnan johtoryhmän toimeksianto 1/2023
- Avustusten nykytilan kartoitus 2-4/2023
- Muiden kuntien käytänteisiin tutustuminen 2-4/2023
- Liittymäpinnat sähköiseen asiointiin 2-11/2023
- Sisäinen valmistelu ja työpajat 2-11/2023
- Yhteiskehittämisen pajat asukkaiden ja yhteisöjen kanssa 12.6. ja 25.10.
- Lautakuntakäsittelyt 17.11. (hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ltk), 21.11. (kulttuuri- ja vapaa-aika ltk) ja 22.11. (kasvatus- ja sivistysltk) ja kunnanhallitus 27.11.
- Avustusuudistus on käytössä vuoden 2024 alusta

Avustusuudistuksesta on määrä päättää marras-joulukuussa 2023, ja uudistuneet avustuskäytännöt on tarkoitus ottaa käyttöön alkuvuodesta 2024.

Muutoksia avustusmäärärahojen suuruuteen ei ole esitetty vuodelle 2024 talousarviossa. Avustussummat täsmentyvät vuosittain talousarvion yhteydessä

Avustusuudistus koskee valtaosaa kunnan avustuksista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tuusulan kunnan avustamisen kokonaisuus on moninainen. Nyt päätöksenteossa olevaan udistukseen on otettu mukaan valtaosa kunnan avustuksista. Avustuskokonaisuuden uudistaminen tulee kuitenkin jatkumaan vuoden 2024 aikana ja tällöin on tarkoitus ottaa tarkasteluun mm. tila-avustukset.

Avustukset, joita tarkastelu (2023) koskee:

- Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan
 - Tuotantotuki ammattitaiteilijoille
 - Tuotantotuki ammattilaisryhmille
 - Tuotantotuki taiteen harrastajille
 - Tuotantotuki taide- ja kulttuuriyhdistyksille
 - Tuotantotuki kotiseutu- ja kulttuuriperintötyöhön
 - Työskentelyapuraha ammattitaiteilijoille
- Nuorisotyön toiminta-avustus
- Liikuntatyön toiminta-avustus
- Erityisliikunnan toiminta-avustus
- Harrastusmaksutuki
- Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto)
- Matka-avustus (rahasto)
- Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja yhdistyksille, lapsiperheet
- Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen
- Kehittämiskostojen toimintaraha
- Talkooavustukset
- Yhteistyösopimukset
- Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta-avustus
- Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus

Avustukset, joita uudistus ei koske tässä vaiheessa (2023):

- Yleishyödyllisten järjestöalojen vuokratuki
- Kiinteistöveron palautus
- Peruskorjausavustus
- Veteraaniavustukset
- Yksityistieavustukset
- Kesätyöllistämistuki
- Saattoavustus
- Koululaisten kilpatoiminnan avustus
- STMn avustus ruoka-aputoimijoille
- Koulujen kerhotoiminnan avustaminen (Harrastamisen Suomen malli)
- Kunnan tiloissa operoivien toimijoiden maksusubventiot
- Palkitseminen ja stipendit
- Kummituki

Tuusulan kunnan avustustoiminnan yleiset periaatteet

Kolmannen sektorin järjestämää, paikallista kansalaistoimintaa tekevät yhdistykset ja yhteisöt sekä yksittäiset toimijat voivat hakea kunnalta avustuksia. Avustettavan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

toiminnan tulee tukea lakien sisältöjä ja henkeä sekä olla linjassa Tuusulan kunnan strategian kanssa.

Tuusulan kunnalla on käytössä avustustoiminnan yleiset periaatteet, jotka koskettavat kaikkia avustuksia. Tämän lisäksi osalla avustuksista on käytössä avustuskohtaisia myöntökriteereitä. Tuusulan avustustoiminnan yleiset periaatteet sisältävät linjaukset myönnettävistä avustuksista, avustamisen edellytyksistä sekä käytännön prosesseihin liittyvistä yleisistä periaatteista. Avustustoiminnan yleisten periaatteiden kirjaamisen tavoitteena on lisätä kunnan avustustoiminnan läpinäkyvyyttä ja varmistaa yhtenäiset toimintatavat kunnan avustusten käsittelyssä. Avustustoiminnan yleisistä periaatteista päättää kunnanhallitus. Lautakunnat toteuttavat näitä kuntaorganisaatiolle määritettyjä yhteisiä avustusten myöntämisen menettelytapoja tehtäväalueellaan ja tarkentavat niitä tarvittaessa. Lautakunnat päättävät tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteereistä ja periaatteista sekä viranhaltijoiden oikeudesta myöntää avustuksia ja tehdä kyseisiä yhteistyösopimuksia. Yhteisten palveluiden osalta vastaava toimivalta on kunnanhallituksella.

Avustusten myöntäminen perustuu aina harkintaan. Harkinnassa otetaan huomioon avustettavan toiminnan tarkoitus, laajuus, laatu sekä kokonaisvaikuttavuus. Toiminnan vaikuttavuuden arvioinnissa voidaan hyödyntää tarkemmin määriteltyjä kriteereitä tai pisteyttämistä. Avustettavan toiminnan tulee tukea kunnan perustehtävää ja/tai kunnan strategian toteutumista. Talousarviossa ja toimialueiden käyttösuunnitelmissa määritellään vuosittain avustuksiin käytettävissä olevat varat.

Hakija ja avustettava toiminta

Avustusta voidaan pääsääntöisesti myöntää hakijalle, jonka kotipaikka ja toiminta ovat Tuusulassa tai toimintaan, joka kohdentuu tuusulalaisiin.

Avustettavan toiminnan on oltava Suomen lakien ja säädösten sekä hyvän tavan mukaista. Avustuksen hakijan harjoittama toiminta ei saa olla ristiriidassa kunnan strategian ja yhteisen toimintatavan, eettisten ohjeiden tai yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman kanssa. Tuusulan kunnan myöntämien avustuksien tarkoituksena on kunnan strategian mukaisesti lisätä asukkaiden hyvinvointia, osallisuutta ja heidän juurtumistaan yhteisöön sekä kunnan viihtyvyyttä ja elinvoimaa. Avustettavassa toiminnassa tulee korostua yleishyödyllisyys ja avoimuus sekä avustettavan toiminnan tulee edistää kuntalaisten hyvinvointia ja/tai kunnan elinvoimaa. Kunta voi asettaa avustuksen käytölle erityisehtoja.

Avustuksen saajan hallinnon ja talouden on oltava voimassa olevien lakien ja säännösten mukaisesti järjestetty. Yhteisön kirjanpito sekä muu avustuksen seuranta tulee laatia siten, että avustuksen käyttöä on mahdollista seurata ja luotettavalla tavalla arvioida. Avustuksen saaja on vastuussa mahdollisessa alihankintatilanteessa siitä, että myös alihankkija noudattaa tässä ohjeessa määriteltyjä menettelyitä.

Hakukelpoisuus

- Avustusten tulee kohdentua tuusulalaisiin, Tuusulaan tai hakijan olla tuusulalainen.
- Avustuksen saajalta tulee löytyä omaa rahoitusta ja realistinen toimintasuunnitelma.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Aiemmin saadun avustuksen tulee olla raportoituna ennen uuden avustuksen myöntämistä.
- Toimintaa ei tueta muulla kunnan avustuksella tai tuella (poislukien tila-avustukset).
- Hakijan tulee olla oikeushenkilö (y-tunnus) tai täysi-ikäinen (vahva tunnistautuminen).
- Ei rekisteröityneet yhteisöt, esimerkiksi työryhmät, rinnastetaan yksityishenkilöön (hakijan oltava täysi-ikäinen ja tunnistauduttava vahvasti). Avustusten haku on heille mahdollista sekä yhdistyksille että yksityishenkilöille suunnattujen avustusten osalta.
- Tarkoituksenmukainen, yleishyödyllinen sekä toiminnan rahoittamiseksi järjestetty varainhankinta ei vähennä avustuksen määrää.
- Hakemus on jätettävä sähköiseen järjestelmään määräaikaan mennessä, myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Hakemuksen liitteitä voi täydentää hakuajan päätyttyä.
- Osa avustuksista (kerta-avustukset) on jatkuvan haun piirissä ja tällöin haku aika on kalenterivuosi.

Avustushakemuksia arvioitaessa suositetaan hankkeita, toimintaa tai tapahtumia, joilla on

- vaikutuksia yhteisöllisyyteen, osallisuuteen, saavutettavuuteen ja hyvinvointiin sekä toiminnan monipuolisuuteen avustusten kokonaisuudessa
- yhteistyötä eri toimijoiden välillä.
- omarahoitusta ja realistinen toimintasuunnitelma.

Myönnettävä avustus

- Pääperiaate on, että kunta voi myöntää avustusta samaan tarkoitukseen ainoastaan yhden avustuksen muodossa (poikkeuksena tästä tila-avustukset). Avustusta haettaessa hakijan on ilmoitettava myös muualta kuin Tuusulan kunnalta samaan tarkoitukseen saamansa avustukset. Hakijayhteisöltä edellytetään omarahoitusosuutta tai muuta aktiivista panosta avustuksen kohteena olevan toiminnan toteuttamisessa.
- Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, mihin se on myönnetty. Käyttötarkoituksen muutos aiheuttaa avustuksen takaisinperinnän, mikäli asiasta ei ole etukäteen sovittu kunnan kanssa. Avustuksen saajan on myös informoitava kuntaa välittömästi, mikäli saajan kyvyssä toteuttaa avustuksen kohteena oleva toiminta, osittain tai kokonaan, tapahtuu muutos.
- Avustuksia ei myönnetä takautuvasti.

Avustustyypit: toiminta-avustukset ja kerta-avustukset

Uudistuksessa tarkastellut avustukset jaotellaan jatkossa seuraavasti:

Toiminta-avustukset

- Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan (Vuonna 2024 125 000 € / v)
- Toiminta-avustus liikuntatoimintaan (Vuonna 2024 65 000 € / v)
- Toiminta-avustus nuorisotyöhön (Vuonna 2024 20 000 € / v)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen (Vuonna 2024 67 000 € / v)
- Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 20 000 € / v)

Kerta-avustukset

- Kerta-avustus kokoaa yhden haun alle seuraavat avustusmuodot
 - Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat)
 - Matka-avustus (rahasto)
 - Matalan kynnyksen avustukset (rahasto)
 - Talkooavustukset (roskapusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä)
 - Kehittämiskostojen toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 €/asukas)
 - Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto)

Avustusten hakuajat yhtenäistetään

Uudistuksessa tarkasteltujen avustusten hakuajat yhtenäistetään ja avustuksia haetaan jatkossa seuraavasti:

Kaikki toiminta-avustukset

- Hakuaika:
 - 1.1. – 31.1.2024 (vuoden 2024 avustukset)
- Päätökset:
 - Helmikuun loppu / maaliskuun alku (hakuaika 1.1.-31.1.)
- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Kerta-avustukset

- Hakuaika: Jatkuva haku
- Päätökset: Nopeimmillaan viikossa (kehittämiskostojen toimintaraha). Joidenkin kerta-avustusten osalta käsittelyaika voi olla pidempi. Poikkihallinnollinen avustustiimi kokoontuu kerran viikossa (ei kokoonnu, jos ei ole käsiteltävää).
- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Viestintä avustuksista ja sähköinen asiointi

Avustuksista kootaan yksi verkkosivu, jossa löytyy kootusti tietoa avustuksista tuusula.fi/avustukset. Jatkossa tullaan laatimaan yhteinen kaikki avustushaut kokoava hakukuulutus. Lisäksi tehdään tarpeen mukaan erillisiä hakukuulutuksia. Avustuksista laaditaan yhteinen tiedote ja lisäksi avustuksista voidaan muistuttaa erillisillä tiedotteilla.

Jatkossa avustuksia haetaan uuden sähköisen asioinnin alustan kautta. Alusta kokoaa kaikki avustushaut yhdelle sähköisen asioinnin koontisivulle, jossa avustushaut ovat listattuna.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Avustuksen myöntäminen ja maksaminen

Mikäli tammikuussa haettavaa toiminta-avustusta jää jakamatta voi sitä hakea jatkuvan haun periaatteella. Avustukset maksetaan heti avustuspäätöksen saatua lainvoiman. Avustus voidaan periä takaisin, mikäli aihetta ilmenee (esim. raportointivelvollisuuden laiminlyönti, väärinkäytökset). Raportointi avustuksen käytöstä tehdään määräaikaan mennessä sähköisen asiointin järjestelmässä.

Avustusten jaottelu, avustuksista päättävät toimielimet ja avustusmäärärahat

Avustukset jaotellaan jatkossa seuraavan taulukon mukaisesti:

Toiminta-avustukset

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	Nykyinen myöntäjä	Tuleva myöntäjä	Avustussumma vuonna 2024 (TA 2024)
Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan	Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan	KUVA	KUVA	125 000 € / v
Liikuntatyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus liikuntatoimintaan	KUVA	KUVA	65 000 € / v
Nuorisotyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus nuorisotyöhön	KUVA	KUVA	20 000 € / v
Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja yhdistyksille /lapsiperheet, Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen, Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta-avustus, Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus, Erityisliikunnan toiminta-avustus	Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen	KH, KUVA, KASSI ja HYTE	HYTE	67 000 € / v
Harrastusmaksutuki	Toiminta-avustus harrastusmaksuihin	KUVA	KUVA	20 000 € / v

Kerta-avustukset

	Nykyinen	Tuleva
--	----------	--------

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	en myöntäjä	myöntäjä
Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto) Matka-avustus (rahasto) Kehittämisyhteistyön toimintarahat Talkooavustukset	Kerta-avustus <ul style="list-style-type: none"> • Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat) • Matka-avustus (rahasto) • Matalan kynnyksen avustukset (rahasto) • Talkooavustukset (roskapusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä) • Kehittämisyhteistyön toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 €/asukas) • Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto) 	Viranhaltija	Työryhmä ja viranhaltija

Ehdotus

Esittelijä: Heidi Hagman, kehittämisspäällikkö

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- hyväksyä avustusuudistuksen ja avustustoiminnan yleiset periaatteet
- hyväksyä tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteerit
- delegoida lautakunnan toimivaltaan kuuluvan oikeuden myöntää kerta-avustuksia ja tehdä yhteistyösopimuksia viranhaltijalle
- esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää uudistaa kunnan avustuskokonaisuutta ja avustustoiminnan yleisiä periaatteita esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- hyväksyä avustusuudistuksen ja avustustoiminnan yleiset periaatteet
- hyväksyä tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteerit
- delegoida lautakunnan toimivaltaan kuuluvan oikeuden myöntää kerta-avustuksia ja tehdä yhteistyösopimuksia viranhaltijalle
- esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää uudistaa kunnan avustuskokonaisuutta ja avustustoiminnan yleisiä periaatteita esityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Ulla Kinnunen, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, ulla.kinnunen@tuusula.fi
Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, risto.kanerva@tuusula.fi
Katja Elo, vs. sivistysjohtaja, katja.elo@tuusula.fi
Timo von Behr, digi- ja kehittämisjohtaja, timo.vonbehr@tuusula.fi
Heidi Hagman, kehittäispäällikkö, heidi.hagman@tuusula.fi
Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Liitteet

1 Avustusuudistus, kvltk 21.11.2023
2 Avustuskohtaiset myöntökriteerit, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, khall
27.11.2023

Tuusulan avustusten kokonaisuuden tarkastelu ja uudistus

Kuntalain mukaan kunnan tehtävänä on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Tuusulan kuntastrategian mukaan Tuusula kehittää hyvinvoinnin edellytyksiä ja mahdollisuuksia sekä ehkäisee yksinäisyyttä, eriytymistä ja pahoinvointia. Kunta haluaa vahvistaa kunnan, asukkaiden ja yhteisöjen yhteistyötä ja kumppanuutta sekä olla osallisuuden edelläkävijä ja jatkaa demokratian eri muotojen ja osallistumisen tapojen kehittämistä. Tuusulan kuntastrategiaa toteuttavan järjestösuunnitelman visiona on olla Suomen järjestöystävällisin kunta. Avustukset ovat keskeinen järjestöyhteistyön keino ja järjestöjen tekemän hyvinvointityön mahdollistaja.

Tavoitteet avustusten kokonaisuuden uudistamiselle

Tuusulan avustustoiminnasta tehtiin sisäinen tarkastus syksyllä 2022 ja tällöin todettiin Tuusulan avustustoiminnan olevan hyvällä tasolla. Tarkastuksessa nousi myös esiin kehittämistarpeita ja niiden pohjalta sisäinen tarkastus teki suosituksia uudistettavista asioista. Tarkastuksen tuloksena koottiin poikkihallinnollinen avustusuudistusta valmisteleva työryhmä, jota on vedetty kunnan johdon toimialueelta käsin.

Uudistuksen tavoitteena on ollut

- Avustustoiminnan yhdenvertaisuus ja tasa-arvo hakijoiden näkökulmasta
- Avustusten hakemisen selkeys ja sujuvuus
- Yhden luukun periaate kunnan myöntämissä avustuksissa
- Avustustoiminnan järjestelmällisyys ja avoimuus kunnan ja hakijoiden kannalta
- Avustustoiminnan muodostama yhtenäinen kokonaisuus
- Tuusulan kunta ohjaa avustettavaa kuntalaistoimintaa strategian kautta
- Lisätä kunnan elinvoimaa sekä asukkaiden ja yhteisöjen juurtumista, viihtyvyyttä ja osallisuutta
- Saada näkyviin, minkä yhdistysten kanssa kunnalla on avustuksenomaista vuokratukea

Avustusten nykytilassa avustuskäytännöt ovat hajautuneet ja on tunnistettu tarve uudistaa avustusten sähköistä alustaa osana laajempaa sähköisen asiointin kehittämiskokonaisuutta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Nykytila-analyysissä tunnistetuiksi haasteiksi nostettiin:

- Useat hakuajat
- Useat taho avustusten jakajina
- Vaihtelevat avustuskriteerit
- Ei yhteistä tietokantaa
- Päällekkäisyyksiä myönnytyissä avustuksissa
- Vuokratukikäytäntö ja sopimukseen perustuva avustaminen suhteessa haettaviin avustuksiin ei ole kokonaisuudessaan avointa
- Hakija ei löydä yhtenäistä tietoa kunnan avustuskokonaisuudesta
- Monia nettisivuja, tieto vaikeasti löydettävissä
- Viestinnässä parannettavaa

Uudistuksen eteneminen

Uudistus on edennyt vuoden 2023 aikana nykytilan kartoituksella, muiden kuntien käytänteisiin tutustumisella, sähköisen asioinnin liittymäpintojen tunnistamisella ja valmistelulla, yhteiskehittämisen pajoissa ja poikkihallinnollisessa viranhaltijavalmistelussa:

- Kunnan johtoryhmän toimeksianto 1/2023
- Avustusten nykytilan kartoitus 2-4/2023
- Muiden kuntien käytänteisiin tutustuminen 2-4/2023
- Liittymäpinnat sähköiseen asiointiin 2-11/2023
- Sisäinen valmistelu ja työpajat 2-11/2023
- Yhteiskehittämisen pajat asukkaiden ja yhteisöjen kanssa 12.6. ja 25.10.
- Lautakuntakäsittelyt 17.11. (hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ltk), 21.11. (kulttuuri- ja vapaa-aika ltk) ja 22.11. (kasvatus- ja sivistysltk) ja kunnanhallitus 27.11.
- Avustusuudistus on käytössä vuoden 2024 alusta

Avustusuudistuksesta on määrä päättää marras-joulukuussa 2023, ja uudistuneet avustuskäytännöt on tarkoitus ottaa käyttöön alkuvuodesta 2024.

Muutoksia avustusmäärärahojen suuruuteen ei ole esitetty vuodelle 2024 talousarviossa. Avustussummat täsmentyvät vuosittain talousarvion yhteydessä

Avustusuudistus koskee valtaosaa kunnan avustuksista

Tuusulan kunnan avustamisen kokonaisuus on moninainen. Nyt päätöksenteossa olevaan uudistukseen on otettu mukaan valtaosa kunnan avustuksista. Avustuskokonaisuuden uudistaminen tulee kuitenkin jatkumaan vuoden 2024 aikana ja tällöin on tarkoitus ottaa tarkasteluun mm. tila-avustukset.

Avustukset, joita tarkastelu (2023) koskee:

- Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan
 - Tuotantotuki ammattitaiteilijoille
 - Tuotantotuki ammattilaisryhmille
 - Tuotantotuki taiteen harrastajille

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Tuotantotuki taide- ja kulttuuriyhdistyksille
- Tuotantotuki kotiseutu- ja kulttuuriperintötyöhön
- Työskentelyapuraha ammattitaiteilijoille
- Nuorisotyön toiminta-avustus
- Liikuntatyön toiminta-avustus
- Erityisliikunnan toiminta-avustus
- Harrastusmaksutuki
- Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto)
- Matka-avustus (rahasto)
- Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja yhdistyksille, lapsiperheet
- Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen
- Kehittämiskustojen toimintaraha
- Talkooavustukset
- Yhteistyösopimukset
- Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta-avustus
- Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus

Avustukset, joita uudistus ei koske tässä vaiheessa (2023):

- Yleishyödyllisten järjestöalojen vuokratuki
- Kiinteistöveron palautus
- Peruskorjausavustus
- Veteraaniavustukset
- Yksityistieavustukset
- Kesätyöllistämistuki
- Saattoavustus
- Koululaisten kilpatoiminnan avustus
- STM:n avustus ruoka-aputoimijoille
- Koulujen kerhotoiminnan avustaminen (Harrastamisen Suomen malli)
- Kunnan tiloissa operoivien toimijoiden maksusubventiot
- Palkitseminen ja stipendit
- Kummituki

Tuusulan kunnan avustustoiminnan yleiset periaatteet

Kolmannen sektorin järjestämää, paikallista kansalaistoimintaa tekevät yhdistykset ja yhteisöt sekä yksittäiset toimijat voivat hakea kunnalta avustuksia. Avustettavan toiminnan tulee tukea lakien sisältöjä ja henkeä sekä olla linjassa Tuusulan kunnan strategian kanssa.

Tuusulan kunnalla on käytössä avustustoiminnan yleiset periaatteet, jotka koskettavat kaikkia avustuksia. Tämän lisäksi osalla avustuksista on käytössä avustuskohtaisia myöntökriteereitä. Tuusulan avustustoiminnan yleiset periaatteet sisältävät linjaukset myönnettävistä avustuksista, avustamisen edellytyksistä sekä käytännön prosesseihin liittyvistä yleisistä periaatteista. Avustustoiminnan yleisten periaatteiden kirjaamisen tavoitteena on lisätä kunnan avustustoiminnan läpinäkyvyyttä ja varmistaa yhtenäiset toimintatavat kunnan avustusten käsittelyssä. Avustustoiminnan yleisistä periaatteista päättää kunnanhallitus. Lautakunnat toteuttavat näitä kuntaorganisaatiolle määritettyjä yhteisiä avustusten myöntämisen menettelytapoja tehtäväalueellaan ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tarkentavat niitä tarvittaessa. Lautakunnat päättävät tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteereistä ja periaatteista sekä viranhaltijoiden oikeudesta myöntää avustuksia ja tehdä kyseisiä yhteistyösopimuksia. Yhteisten palveluiden osalta vastaava toimivalta on kunnanhallituksella.

Avustusten myöntäminen perustuu aina harkintaan. Harkinnassa otetaan huomioon avustettavan toiminnan tarkoitus, laajuus, laatu sekä kokonaisvaikuttavuus. Toiminnan vaikuttavuuden arvioinnissa voidaan hyödyntää tarkemmin määriteltyjä kriteereitä tai pisteyttämistä. Avustettavan toiminnan tulee tukea kunnan perustehtävää ja/tai kunnan strategian toteutumista. Talousarviossa ja toimialueiden käyttösuunnitelmissa määritellään vuosittain avustuksiin käytettävissä olevat varat.

Hakija ja avustettava toiminta

Avustusta voidaan pääsääntöisesti myöntää hakijalle, jonka kotipaikka ja toiminta ovat Tuusulassa tai toimintaan, joka kohdentuu tuusulalaisiin.

Avustettavan toiminnan on oltava Suomen lakien ja säädösten sekä hyvän tavan mukaista. Avustuksen hakijan harjoittama toiminta ei saa olla ristiriidassa kunnan strategian ja yhteisen toimintatavan, eettisten ohjeiden tai yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman kanssa. Tuusulan kunnan myöntämien avustuksien tarkoituksena on kunnan strategian mukaisesti lisätä asukkaiden hyvinvointia, osallisuutta ja heidän juurtumistaan yhteisöön sekä kunnan viihtyvyyttä ja elinvoimaa. Avustettavassa toiminnassa tulee korostua yleishyödyllisyys ja avoimuus sekä avustettavan toiminnan tulee edistää kuntalaisten hyvinvointia ja/tai kunnan elinvoimaa. Kunta voi asettaa avustuksen käytölle erityisehtoja.

Avustuksen saajan hallinnon ja talouden on oltava voimassa olevien lakien ja säännösten mukaisesti järjestetty. Yhteisön kirjanpito sekä muu avustuksen seuranta tulee laatia siten, että avustuksen käyttöä on mahdollista seurata ja luotettavalla tavalla arvioida. Avustuksen saaja on vastuussa mahdollisessa alihankintatilanteessa siitä, että myös alihankkija noudattaa tässä ohjeessa määriteltyjä menettelyitä.

Hakukelpoisuus

- Avustusten tulee kohdentua tuusulalaisiin, Tuusulaan tai hakijan olla tuusulalainen.
- Avustuksen saajalta tulee löytyä omaa rahoitusta ja realistinen toimintasuunnitelma.
- Aiemmin saadun avustuksen tulee olla raportoituna ennen uuden avustuksen myöntämistä.
- Toimintaa ei tueta muulla kunnan avustuksella tai tuella (poislukien tila-avustukset).
- Hakijan tulee olla oikeushenkilö (y-tunnus) tai täysi-ikäinen (vahva tunnistautuminen).
- Ei rekisteröityneet yhteisöt, esimerkiksi työryhmät, rinnastetaan yksityishenkilöön (hakijan oltava täysi-ikäinen ja tunnistauduttava vahvasti). Avustusten haku on heille mahdollista sekä yhdistyksille että yksityishenkilöille suunnattujen avustusten osalta.
- Tarkoituksenmukainen, yleishyödyllinen sekä toiminnan rahoittamiseksi järjestetty varainhankinta ei vähennä avustuksen määrää.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Hakemus on jätettävä sähköiseen järjestelmään määräaikaan mennessä, myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Hakemuksen liitteitä voi täydentää hakuajan päätyttyä.
- Osa avustuksista (kerta-avustukset) on jatkuvan haun piirissä ja tällöin haku aika on kalenterivuosi.

Avustushakemuksia arvioitaessa suositaan hankkeita, toimintaa tai tapahtumia, joilla on

- vaikutuksia yhteisöllisyyteen, osallisuuteen, saavutettavuuteen ja hyvinvointiin sekä toiminnan monipuolisuuteen avustusten kokonaisuudessa
- yhteistyötä eri toimijoiden välillä.
- omarahoitusta ja realistinen toimintasuunnitelma.

Myönnettävä avustus

- Pääperiaate on, että kunta voi myöntää avustusta samaan tarkoitukseen ainoastaan yhden avustuksen muodossa (poikkeuksena tästä tila-avustukset). Avustusta haettaessa hakijan on ilmoitettava myös muualta kuin Tuusulan kunnalta samaan tarkoitukseen saamansa avustukset. Hakijayhteisöltä edellytetään omarahoitusosuutta tai muuta aktiivista panosta avustuksen kohteena olevan toiminnan toteuttamisessa.
- Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, mihin se on myönnetty. Käyttötarkoituksen muutos aiheuttaa avustuksen takaisinperinnän, mikäli asiasta ei ole etukäteen sovittu kunnan kanssa. Avustuksen saajan on myös informoitava kuntaa välittömästi, mikäli saajan kyvyssä toteuttaa avustuksen kohteena oleva toiminta, osittain tai kokonaan, tapahtuu muutos.
- Avustuksia ei myönnetä takautuvasti.

Avustustyypit: toiminta-avustukset ja kerta-avustukset

Uudistuksessa tarkastellut avustukset jaotellaan jatkossa seuraavasti:

Toiminta-avustukset

- Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan (Vuonna 2024 125 000 € / v)
- Toiminta-avustus liikuntatoimintaan (Vuonna 2024 50 000 € / v)
- Toiminta-avustus nuorisotyöhön (Vuonna 2024 15 000 € / v)
- Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen (Vuonna 2024 67 000 € / v)
- Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 20 000 € / v)

Kerta-avustukset

- Kerta-avustus kokoaa yhden haun alle seuraavat avustusmuodot
 - Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat)
 - Matka-avustus (rahasto)
 - Matalan kynnyksen avustukset (rahasto)
 - Talkooavustukset (roskapusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Kehittämiskostojen toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 €/asukas)
- Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto)

Avustusten hakuajat yhtenäistetään

Uudistuksessa tarkasteltujen avustusten hakuajat yhtenäistetään ja avustuksia haetaan jatkossa seuraavasti:

Kaikki toiminta-avustukset

- Haku aika:
 - 1.1. – 31.1.2024 (vuoden 2024 avustukset)
- Päätökset:
 - Helmikuun loppu / maaliskuun alku (haku aika 1.1.-31.1.)
- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Kerta-avustukset

- Haku aika: Jatkuva haku
- Päätökset: Nopeimmillaan viikossa (kehittämiskostojen toimintaraha). Joidenkin kerta-avustusten osalta käsittelyaika voi olla pidempi. Poikkihallinnollinen avustustiimi kokoontuu kerran viikossa (ei kokoonnu, jos ei ole käsiteltävää).
- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Viestintä avustuksista ja sähköinen asiointi

Avustuksista kootaan yksi verkkosivu, jossa löytyy kootusti tietoa avustuksista tuusula.fi/avustukset. Jatkossa tullaan laatimaan yhteinen kaikki avustushaut kokoava hakukuulutus. Lisäksi tehdään tarpeen mukaan erillisiä hakukuulutuksia. Avustuksista laaditaan yhteinen tiedote ja lisäksi avustuksista voidaan muistuttaa erillisillä tiedotteilla.

Jatkossa avustuksia haetaan uuden sähköisen asioinnin alustan kautta. Alusta kokoaa kaikki avustushaut yhdelle sähköisen asioinnin koontisivulle, jossa avustushaut ovat listattuna.

Avustuksen myöntäminen ja maksaminen

Mikäli tammikuussa haettavaa toiminta-avustusta jää jakamatta voi sitä hakea jatkuvan haun periaatteella. Avustukset maksetaan heti avustuspäätöksen saatua lainvoiman. Avustus voidaan periä takaisin, mikäli aiheutta ilmenee (esim. raportointivelvollisuuden laiminlyönti, väärinkäytökset). Raportointi avustuksen käytöstä tehdään määräaikaan mennessä sähköisen asioinnin järjestelmässä.

Avustusten jaottelu, avustuksista päättävät toimitukset ja avustuserärahat

Avustukset jaotellaan jatkossa seuraavan taulukon mukaisesti:

Toiminta-avustukset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	Nykyinen myöntäjä	Tuleva myöntäjä	Avustussumma vuonna 2024 (TA 2024)
Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan	Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan	KUVA	KUVA	125 000 € / v
Liikuntatyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus liikuntatoimintaan	KUVA	KUVA	50 000 € / v
Nuorisotyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus nuorisotyöhön	KUVA	KUVA	15 000 € / v
Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja yhdistyksille /lapsiperheet, Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen, Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta-avustus, Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus, Erityisliikunnan toiminta-avustus	Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen	KH, KUVA, KASSI ja HYTE	HYTE	67 000 € / v
Harrastusmaksutuki	Toiminta-avustus harrastusmaksuihin	KUVA	KUVA	20 000 € / v

Kerta-avustukset

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	Nykyinen myöntäjä	Tuleva myöntäjä
Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto) Matka-avustus (rahasto) Kehittämisen verkost	Kerta-avustus <ul style="list-style-type: none"> • Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat) • Matka-avustus (rahasto) • Matalan kynnyksen avustukset (rahasto) • Talkooavustukset (roskapusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä) 	Viranhaltija	Työryhmä ja viranhaltija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

oijen toimintaraha Talkooavustukset	<ul style="list-style-type: none">• Kehittämisverkostojen toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 €/asukas)• Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto)		
--	---	--	--

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- hyväksyä avustusuudistuksen ja avustustoiminnan yleiset periaatteet
- hyväksyä tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteerit
- oikeuttaa viranhaltijoita tekemään myöntökriteereihin lautakuntansa päätösvallan puitteissa teknisiä korjauksia ja parannuksia
- delegoida lautakunnan toimivaltaan kuuluvan oikeuden myöntää kerta-avustuksia ja tehdä yhteistyösopimuksia viranhaltijalle
- esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää uudistaa kunnan avustuskokonaisuutta ja avustustoiminnan yleisiä periaatteita esityksen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta, 22.11.2023, § 116

Valmistelijat / lisätiedot:

Ulla Kinnunen, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, ulla.kinnunen@tuusula.fi

Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, risto.kanerva@tuusula.fi

Katja Elo, vs. sivistysjohtaja, katja.elo@tuusula.fi

Timo von Behr, digi- ja kehittämisjohtaja, timo.vonbehr@tuusula.fi

Heidi Hagman, kehittämisspällikkö, heidi.hagman@tuusula.fi

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Liitteet

1 Avustusuudistus, ksltk 22.11.2023

Tuusulan avustusten kokonaisuuden tarkastelu ja uudistus

Kuntalain mukaan kunnan tehtävänä on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Tuusulan kuntastrategian mukaan Tuusula kehittää hyvinvoinnin edellytyksiä ja mahdollisuuksia sekä ehkäisee yksinäisyyttä, eriytymistä ja pahoinvointia. Kunta haluaa vahvistaa kunnan, asukkaiden ja yhteisöjen yhteistyötä ja kumppanuutta sekä olla osallisuuden edelläkävijä ja jatkaa demokratian eri muotojen ja osallistumisen tapojen kehittämistä. Tuusulan kuntastrategiaa toteuttavan järjestösuunnitelman visiona on olla Suomen järjestöystävällisin kunta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Avustukset ovat keskeinen järjestöyhteistyön keino ja järjestöjen tekemän hyvinvointityön mahdollistaja.

Tavoitteet avustusten kokonaisuuden uudistamiselle

Tuusulan avustustoiminnasta tehtiin sisäinen tarkastus syksyllä 2022 ja tällöin todettiin Tuusulan avustustoiminnan olevan hyvällä tasolla. Tarkastuksessa nousi myös esiin kehittämistarpeita ja niiden pohjalta sisäinen tarkastus teki suosituksia uudistettavista asioista. Tarkastuksen tuloksena koottiin poikkihallinnollinen avustusuudistusta valmisteleva työryhmä, jota on vedetty kunnan johdon toimialueelta käsin.

Uudistuksen tavoitteena on ollut

- Avustustoiminnan yhdenvertaisuus ja tasa-arvo hakijoiden näkökulmasta
- Avustusten hakemisen selkeys ja sujuvuus
- Yhden luukun periaate kunnan myöntämissä avustuksissa
- Avustustoiminnan järjestelmällisyys ja avoimuus kunnan ja hakijoiden kannalta
- Avustustoiminnan muodostama yhtenäinen kokonaisuus
- Tuusulan kunta ohjaa avustettavaa kuntalaistoimintaa strategian kautta
- Lisätä kunnan elinvoimaa sekä asukkaiden ja yhteisöjen juurtumista, viihtyvyyttä ja osallisuutta
- Saada näkyviin, minkä yhdistysten kanssa kunnalla on avustuksenomaista vuokratukea

Avustusten nykytilassa avustuskäytännöt ovat hajautuneet ja on tunnistettu tarve uudistaa avustusten sähköistä alustaa osana laajempaa sähköisen asioinnin kehittämiskokonaisuutta.

Nykytila-analyysissä tunnistetuiksi haasteiksi nostettiin:

- Useat hakuajat
- Useat taho avustusten jakajina
- Vaihtelevat avustuskriteerit
- Ei yhteistä tietokantaa
- Päällekkäisyyksiä myönnytyissä avustuksissa
- Vuokratukikäytäntö ja sopimukseen perustuva avustaminen suhteessa haettaviin avustuksiin ei ole kokonaisuudessaan avointa
- Hakija ei löydä yhtenäistä tietoa kunnan avustuskokonaisuudesta
- Monia nettisivuja, tieto vaikeasti löydettävissä
- Viestinnässä parannettavaa

Uudistuksen eteneminen

Uudistus on edennyt vuoden 2023 aikana nykytilan kartoituksella, muiden kuntien käytänteisiin tutustumisella, sähköisen asioinnin liittymäpintojen tunnistamisella ja valmistelulla, yhteiskehittämisen pajoissa ja poikkihallinnollisessa viranhaltijavalmistelussa:

- Kunnan johtoryhmän toimeksianto 1/2023
- Avustusten nykytilan kartoitus 2-4/2023
- Muiden kuntien käytänteisiin tutustuminen 2-4/2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Liittymäpinnat sähköiseen asiointiin 2-11/2023
- Sisäinen valmistelu ja työpajat 2-11/2023
- Yhteiskehittämisen pajat asukkaiden ja yhteisöjen kanssa 12.6. ja 25.10.
- Lautakuntakäsittelyt 17.11. (hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ltk), 21.11. (kulttuuri- ja vapaa-aika ltk) ja 22.11. (kasvatus- ja sivistysltk) ja kunnanhallitus 27.11.
- Avustusuudistus on käytössä vuoden 2024 alusta

Avustusuudistuksesta on määrä päättää marras-joulukuussa 2023, ja uudistuneet avustuskäytännöt on tarkoitus ottaa käyttöön alkuvuodesta 2024.

Muutoksia avustusmäärärahojen suuruuteen ei ole esitetty vuodelle 2024 talousarviossa. Avustussummat täsmentyvät vuosittain talousarvion yhteydessä

Avustusuudistus koskee valtaosaa kunnan avustuksista

Tuusulan kunnan avustamisen kokonaisuus on moninainen. Nyt päätöksenteossa olevaan uudistukseen on otettu mukaan valtaosa kunnan avustuksista.

Avustuskokonaisuuden uudistaminen tulee kuitenkin jatkumaan vuoden 2024 aikana ja tällöin on tarkoitus ottaa tarkasteluun mm. tila-avustukset.

Avustukset, joita tarkastelu (2023) koskee:

- Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan
 - Tuotantotuki ammattitaiteilijoille
 - Tuotantotuki ammattilaisryhmille
 - Tuotantotuki taiteen harrastajille
 - Tuotantotuki taide- ja kulttuuriyhdistyksille
 - Tuotantotuki kotiseutu- ja kulttuuriperintötyöhön
 - Työskentelyapuraha ammattitaiteilijoille
- Nuorisotyön toiminta-avustus
- Liikuntatyön toiminta-avustus
- Erityisliikunnan toiminta-avustus
- Harrastusmaksutuki
- Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto)
- Matka-avustus (rahasto)
- Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja yhdistyksille, lapsiperheet
- Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen
- Kehittämiskustojen toimintarahat
- Talkooavustukset
- Yhteistyösopimukset
- Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta-avustus
- Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus

Avustukset, joita uudistus ei koske tässä vaiheessa (2023):

- Yleishyödyllisten järjestöalojen vuokratuki
- Kiinteistöveron palautus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Peruskorjausavustus
- Veteraaniavustukset
- Yksityistieavustukset
- Kesätyöllistämistuki
- Saattoavustus
- Koululaisten kilpatoiminnan avustus
- STMn avustus ruoka-aputoimijoille
- Koulujen kerhotoiminnan avustaminen (Harrastamisen Suomen malli)
- Kunnan tiloissa operoivien toimijoiden maksusubventiot
- Palkitseminen ja stipendit
- Kummituki

Tuusulan kunnan avustustoiminnan yleiset periaatteet

Kolmannen sektorin järjestämää, paikallista kansalaistoimintaa tekevät yhdistykset ja yhteisöt sekä yksittäiset toimijat voivat hakea kunnalta avustuksia. Avustettavan toiminnan tulee tukea lakien sisältöjä ja henkeä sekä olla linjassa Tuusulan kunnan strategian kanssa.

Tuusulan kunnalla on käytössä avustustoiminnan yleiset periaatteet, jotka koskettavat kaikkia avustuksia. Tämän lisäksi osalla avustuksista on käytössä avustuskohtaisia myöntökriteereitä. Tuusulan avustustoiminnan yleiset periaatteet sisältävät linjaukset myönnettävistä avustuksista, avustamisen edellytyksistä sekä käytännön prosesseihin liittyvistä yleisistä periaatteista. Avustustoiminnan yleisten periaatteiden kirjaamisen tavoitteena on lisätä kunnan avustustoiminnan läpinäkyvyyttä ja varmistaa yhtenäiset toimintatavat kunnan avustusten käsittelyssä. Avustustoiminnan yleisistä periaatteista päättää kunnanhallitus. Lautakunnat toteuttavat näitä kuntaorganisaatiolle määritettyjä yhteisiä avustusten myöntämisen menettelytapoja tehtäväalueellaan ja tarkentavat niitä tarvittaessa. Lautakunnat päättävät tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteereistä ja periaatteista sekä viranhaltijoiden oikeudesta myöntää avustuksia ja tehdä kyseisiä yhteistyösopimuksia. Yhteisten palveluiden osalta vastaava toimivalta on kunnanhallituksella.

Avustusten myöntäminen perustuu aina harkintaan. Harkinnassa otetaan huomioon avustettavan toiminnan tarkoitus, laajuus, laatu sekä kokonaisvaikuttavuus. Toiminnan vaikuttavuuden arvioinnissa voidaan hyödyntää tarkemmin määriteltyjä kriteereitä tai pisteyttämistä. Avustettavan toiminnan tulee tukea kunnan perustehtävää ja/tai kunnan strategian toteutumista. Talousarviossa ja toimialueiden käyttösuunnitelmissa määritellään vuosittain avustuksiin käytettävissä olevat varat.

Hakija ja avustettava toiminta

Avustusta voidaan pääsääntöisesti myöntää hakijalle, jonka kotipaikka ja toiminta ovat Tuusulassa tai toimintaan, joka kohdentuu tuusulalaisiin.

Avustettavan toiminnan on oltava Suomen lakien ja säädösten sekä hyvän tavan mukaista. Avustuksen hakijan harjoittama toiminta ei saa olla ristiriidassa kunnan strategian ja yhteisen toimintatavan, eettisten ohjeiden tai yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman kanssa. Tuusulan kunnan myöntämien avustuksien tarkoituksena on kunnan strategian mukaisesti lisätä asukkaiden hyvinvointia, osallisuutta ja heidän juurtumistaan yhteisöön sekä kunnan viihtyvyyttä ja elinvoimaa. Avustettavassa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

toiminnassa tulee korostua yleishyödyllisyys ja avoimuus sekä avustettavan toiminnan tulee edistää kuntalaisten hyvinvointia ja/tai kunnan elinvoimaa. Kunta voi asettaa avustuksen käytölle erityisehtoja.

Avustuksen saajan hallinnon ja talouden on oltava voimassa olevien lakien ja säännösten mukaisesti järjestetty. Yhteisön kirjanpito sekä muu avustuksen seuranta tulee laatia siten, että avustuksen käyttöä on mahdollista seurata ja luotettavalla tavalla arvioida. Avustuksen saaja on vastuussa mahdollisessa alihankintatilanteessa siitä, että myös alihankkija noudattaa tässä ohjeessa määritellyjä menettelyitä.

Hakukelpoisuus

- Avustusten tulee kohdentua tuusulalaisiin, Tuusulaan tai hakijan olla tuusulalainen.
- Avustuksen saajalta tulee löytyä omaa rahoitusta ja realistinen toimintasuunnitelma.
- Aiemmin saadun avustuksen tulee olla raportoituna ennen uuden avustuksen myöntämistä.
- Toimintaa ei tueta muulla kunnan avustuksella tai tuella (poislukien tila-avustukset).
- Hakijan tulee olla oikeushenkilö (y-tunnus) tai täysi-ikäinen (vahva tunnistautuminen).
- Ei rekisteröityneet yhteisöt, esimerkiksi työryhmät, rinnastetaan yksityishenkilöön (hakijan oltava täysi-ikäinen ja tunnistauduttava vahvasti). Avustusten haku on heille mahdollista sekä yhdistyksille että yksityishenkilöille suunnattujen avustusten osalta.
- Tarkoituksenmukainen, yleishyödyllinen sekä toiminnan rahoittamiseksi järjestetty varainhankinta ei vähennä avustuksen määrää.
- Hakemus on jätettävä sähköiseen järjestelmään määräaikaan mennessä, myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Hakemuksen liitteitä voi täydentää hakuajan päätyttyä.
- Osa avustuksista (kerta-avustukset) on jatkuvan haun piirissä ja tällöin haku aika on kalenterivuosi.

Avustushakemuksia arvioitaessa suositaan hankkeita, toimintaa tai tapahtumia, joilla on

- vaikutuksia yhteisöllisyyteen, osallisuuteen, saavutettavuuteen ja hyvinvointiin sekä toiminnan monipuolisuuteen avustusten kokonaisuudessa
- yhteistyötä eri toimijoiden välillä.
- omarahoitusta ja realistinen toimintasuunnitelma.

Myönnettävä avustus

- Pääperiaate on, että kunta voi myöntää avustusta samaan tarkoitukseen ainoastaan yhden avustuksen muodossa (poikkeuksena tästä tila-avustukset). Avustusta haettaessa hakijan on ilmoitettava myös muualta kuin Tuusulan kunnalta samaan tarkoitukseen saamansa avustukset. Hakijayhteisöltä edellytetään omarahoitusosuutta tai muuta aktiivista panosta avustuksen kohteena olevan toiminnan toteuttamisessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, mihin se on myönnetty. Käyttötarkoituksen muutos aiheuttaa avustuksen takaisinperinnän, mikäli asiasta ei ole etukäteen sovittu kunnan kanssa. Avustuksen saajan on myös informoitava kuntaa välittömästi, mikäli saajan kyvyssä toteuttaa avustuksen kohteena oleva toiminta, osittain tai kokonaan, tapahtuu muutos.
- Avustuksia ei myönnetä takautuvasti.

Avustustyypit: toiminta-avustukset ja kerta-avustukset

Uudistuksessa tarkastellut avustukset jaotellaan jatkossa seuraavasti:

Toiminta-avustukset

- Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan (Vuonna 2024 125 000 € /v)
- Toiminta-avustus liikuntatoimintaan (Vuonna 2024 50 000 € / v)
- Toiminta-avustus nuorisotyöhön (Vuonna 2024 15 000 € / v)
- Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen (Vuonna 2024 67 000 € / v)
- Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 20 000 € / v)

Kerta-avustukset

- Kerta-avustus kokoaa yhden haun alle seuraavat avustusmuodot
 - Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat)
 - Matka-avustus (rahasto)
 - Matalan kynnyksen avustukset (rahasto)
 - Talkooavustukset (roskapsusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä)
 - Kehittämiskustojen toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 €/asukas)
 - Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto)

Avustusten hakuajat yhtenäistetään

Uudistuksessa tarkasteltujen avustusten hakuajat yhtenäistetään ja avustuksia haetaan jatkossa seuraavasti:

Kaikki toiminta-avustukset

- Haku aika:
 - 1.1. – 31.1.2024 (vuoden 2024 avustukset)
- Päätökset:
 - Helmikuun loppu / maaliskuun alku (haku aika 1.1.-31.1.)
- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Kerta-avustukset

- Haku aika: Jatkuva haku
- Päätökset: Nopeimmillaan viikossa (kehittämiskustojen toimintaraha). Joidenkin kerta-avustusten osalta käsittelyaika voi olla pidempi. Poikkihallinnollinen avustustiimi kokoontuu kerran viikossa (ei kokoonnu, jos ei ole käsiteltävää).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Viestintä avustuksista ja sähköinen asiointi

Avustuksista kootaan yksi verkkosivu, jossa löytyy kootusti tietoa avustuksista tuusula.fi/avustukset. Jatkossa tullaan laatimaan yhteinen kaikki avustushaut kokoava hakukuulutus. Lisäksi tehdään tarpeen mukaan erillisiä hakukuulutuksia. Avustuksista laaditaan yhteinen tiedote ja lisäksi avustuksista voidaan muistuttaa erillisillä tiedotteilla.

Jatkossa avustuksia haetaan uuden sähköisen asioinnin alustan kautta. Alusta kokoaa kaikki avustushaut yhdelle sähköisen asioinnin koontisivulle, jossa avustushaut ovat listattuna.

Avustuksen myöntäminen ja maksaminen

Mikäli tammikuussa haettavaa toiminta-avustusta jää jakamatta voi sitä hakea jatkuvan haun periaatteella. Avustukset maksetaan heti avustuspäätöksen saatua lainvoiman. Avustus voidaan periä takaisin, mikäli aiheutta ilmenee (esim. raportointivelvollisuuden laiminlyönti, väärinkäytökset). Raportointi avustuksen käytöstä tehdään määräaikaan mennessä sähköisen asioinnin järjestelmässä.

Avustusten jaottelu, avustuksista päättävät toimielimet ja avustusmäärärahat

Avustukset jaotellaan jatkossa seuraavan taulukon mukaisesti:

Toiminta-avustukset

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	Nykyinen myöntäjä	Tuleva myöntäjä	Avustussumma vuonna 2024 (TA 2024)
Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan	Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan	KUVA	KUVA	125 000 € / v
Liikuntatyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus liikuntatoimintaan	KUVA	KUVA	50 000 € / v
Nuorisotyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus nuorisotyöhön	KUVA	KUVA	15 000 € / v
Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja yhdistyksille /lapsiperheet, Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen,	Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille,	KH, KUVA, KASSI	HYT E	67 000 € / v

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta-avustus, Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus, Erityisliikunnan toiminta-avustus	eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen	ja HYTE		
Harrastusmaksutuki	Toiminta-avustus harrastusmaksuihin	KUVA	KUVA A	20 000 € / v

Kerta-avustukset

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	Nykyinen myöntäjä	Tuleva myöntäjä
Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto) Matka-avustus (rahasto) Kehittämisyhteistyön toimintarahat Talkooavustukset	Kerta-avustus <ul style="list-style-type: none"> • Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat) • Matka-avustus (rahasto) • Matalan kynnyksen avustukset (rahasto) • Talkooavustukset (roskapusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä) • Kehittämisyhteistyön toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 €/asukas) • Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto) 	Viranhaltija	Työryhmä ja viranhaltija

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä avustusuudistuksen ja avustustoiminnan yleiset periaatteet
- hyväksyä tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteerit
- oikeuttaa viranhaltijoita tekemään myöntökriteereihin lautakuntansa päätösvallan puitteissa teknisiä korjauksia ja parannuksia
- delegoida lautakunnan toimivaltaan kuuluvan oikeuden myöntää kerta-avustuksia ja tehdä yhteistyösopimuksia viranhaltijalle
- esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää uudistaa kunnan avustuskokonaisuutta ja avustustoiminnan yleisiä periaatteita esityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 27.11.2023, § 472

Valmistelijat / lisätiedot:

Heidi Hagman, kehittämispäällikkö, heidi.hagman@tuusula.fi

Liitteet

1 Avustuskohtaiset kriteerit, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, khall 27.11.2023

2 Avustuskohtaiset myöntökriteerit, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, khall 27.11.2023

3 Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituki, khall 27.11.2023

Tuusulan avustusten kokonaisuuden tarkastelu ja uudistus

Kuntalain mukaan kunnan tehtävänä on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Tuusulan kuntastrategian mukaan Tuusula kehittää hyvinvoinnin edellytyksiä ja mahdollisuuksia sekä ehkäisee yksinäisyyttä, eriytymistä ja pahoinvointia. Kunta haluaa vahvistaa kunnan, asukkaiden ja yhteisöjen yhteistyötä ja kumppanuutta sekä olla osallisuuden edelläkävijä ja jatkaa demokratian eri muotojen ja osallistumisen tapojen kehittämistä. Tuusulan kuntastrategiaa toteuttavan järjestösuunnitelman visiona on olla Suomen järjestöystävällisin kunta. Avustukset ovat keskeinen järjestöyhteistyön keino ja järjestöjen tekemän hyvinvointityön mahdollistaja.

Tavoitteet avustusten kokonaisuuden uudistamiselle

Tuusulan avustustoiminnasta tehtiin sisäinen tarkastus syksyllä 2022 ja tällöin todettiin Tuusulan avustustoiminnan olevan hyvällä tasolla. Tarkastuksessa nousi myös esiin kehittämistarpeita ja niiden pohjalta sisäinen tarkastus teki suosituksia uudistettavista asioista. Tarkastuksen tuloksena koottiin poikkihallinnollinen avustusuudistusta valmisteleva työryhmä, jota on vedetty kunnan johdon toimialueelta käsin. Uudistuksen tavoitteena on ollut:

- Avustustoiminnan yhdenvertaisuus ja tasa-arvo hakijoiden näkökulmasta
- Avustusten hakemisen selkeys ja sujuvuus
- Yhden luukun periaate kunnan myöntämissä avustuksissa
- Avustustoiminnan järjestelmällisyys ja avoimuus kunnan ja hakijoiden kannalta
- Avustustoiminnan muodostama yhtenäinen kokonaisuus
- Tuusulan kunta ohjaa avustettavaa kuntalaistoimintaa strategian kautta
- Lisätä kunnan elinvoimaa sekä asukkaiden ja yhteisöjen juurtumista, viihtyvyyttä ja osallisuutta
- Saada näkyviin, minkä yhdistysten kanssa kunnalla on avustuksenomaista vuokratukea

Avustusten nykytilassa avustuskäytännöt ovat hajautuneet ja on tunnistettu tarve uudistaa avustusten sähköistä alustaa osana laajempaa sähköisen asioinnin kehittämiskokonaisuutta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Uudistuksen eteneminen

Uudistus on edennyt vuoden 2023 aikana nykytilan kartoituksella, muiden kuntien käytänteisiin tutustumisella, sähköisen asioinnin liittymäpintojen tunnistamisella ja valmistelulla, yhteiskehittämisen pajoissa ja poikkihallinnollisessa viranhaltijavalmistelussa. Uudistuneet avustuskäytännöt on tarkoitus ottaa käyttöön alkuvuodesta 2024. Muutoksia avustusmäärärahojen suuruuteen ei ole esitetty vuodelle 2024 talousarviossa. Avustussummat täsmentyvät vuosittain talousarvion yhteydessä.

Avustusuudistus koskee valtaosaa kunnan avustuksista

Tuusulan kunnan avustamisen kokonaisuus on moninainen. Nyt päätöksenteossa olevaan uudistukseen on otettu mukaan valtaosa kunnan avustuksista. Avustuskokonaisuuden uudistaminen tulee kuitenkin jatkumaan vuoden 2024 aikana ja tällöin on tarkoitus ottaa tarkasteluun mm. tila-avustukset.

Avustukset, joita tarkastelu (2023) koskee:

- Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan
 - o Tuotantotuki ammattitaiteilijoille
 - o Tuotantotuki ammattilaisryhmille
 - o Tuotantotuki taiteen harrastajille
 - o Tuotantotuki taide- ja kulttuuriyhdistyksille
 - o Tuotantotuki kotiseutu- ja kulttuuriperintötyöhön
 - o Työskentelyapuraha ammattitaiteilijoille
- Nuorisotyön toiminta-avustus
- Liikuntatyön toiminta-avustus
- Erityisliikunnan toiminta-avustus
- Harrastusmaksutuki
- Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto)
- Matka-avustus (rahasto)
- Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja yhdistyksille, lapsiperheet
- Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen
- Kehittämiskostojen toimintaraha
- Talkooavustukset
- Yhteistyösopimukset
- Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta-avustus
- Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus

Avustukset, joita uudistus ei koske tässä vaiheessa (2023):

- Yleishyödyllisten järjestötalojen vuokratuki
- Kiinteistöveron palautus
- Peruskorjausavustus
- Veteraaniavustukset
- Yksityistieavustukset
- Kesätyöllistämistuki
- Saattoavustus
- Koululaisten kilpatoiminnan avustus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- STMn avustus ruoka-aputoimijoille
- Koulujen kerhotoiminnan avustaminen (Harrastamisen Suomen malli)
- Kunnan tiloissa operoivien toimijoiden maksusubventiot
- Palkitseminen ja stipendit
- Kummituki

Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituki

Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituki ei ole varsinainen avustus ja sille ei ole varattu erillistä määrärahaa toimialueilla. Kummituen linjaukset ja ohjeistus on puuttunut kunnasta ja siksi siitä on tarpeen päättää. Kummitukea voi hakea vapaamuotoisella hakemuksella ja sen myöntäminen perustuu harkintaan ja käytettävissä oleviin määrärahoihin.

Kummitukea voidaan myöntää hakijalle, joka opiskelee, harrastaa tai valmentautuu tavoitteellisesti omalla alallaan. Hakijan tulee sitoutua osallistumaan kunnan osoittamiin tapahtumiin ja edistämään Tuusulan kunnan näkyvyyttä strategian mukaisesti sopimuksen laajuus huomioiden. Hakijan tulee liittää vapaamuotoiseen hakemukseen kuvauksen urastaan ja tavoitteistaan, omasta toiminnasta syntyvistä kustannuksista sekä omalla alallaan menestymistä kuvaavan lausunnon, jonka on kirjoittanut oppilaitos, taustaorganisaatio, lajiliitto tms. Kun hakija on 13-20-vuotias, kansallisesti ansioitunut tai menestynyt tuusulalainen, voi sopimuksen arvo olla n. 500-2000€ / vuosi. Hakijan ollessa yli 21-vuotias, kansainvälisesti ansioitunut tai menestynyt tuusulalainen tai Tuusulaa tunnetuksi tekevä voi sopimuksen arvo olla n. 1000-10 000€ / vuosi. Tuusulan kunta tekee henkilöiden tai ryhmien kanssa kirjallisen sopimuksen. Sopimus tehdään 1-2 vuodeksi kerrallaan.

Tuusulan kunnan avustustoiminnan yleiset periaatteet

Kolmannen sektorin järjestämää, paikallista kansalaistoimintaa tekevät yhdistykset ja yhteisöt sekä yksittäiset toimijat voivat hakea kunnalta avustuksia. Avustettavan toiminnan tulee tukea lakien sisältöjä ja henkeä sekä olla linjassa Tuusulan kunnan strategian kanssa.

Tuusulan kunnalla on käytössä avustustoiminnan yleiset periaatteet, jotka koskettavat kaikkia avustuksia. Tämän lisäksi osalla avustuksista on käytössä avustuskohtaisia myöntökriteereitä. Tuusulan avustustoiminnan yleiset periaatteet sisältävät linjaukset myönnettävistä avustuksista, avustamisen edellytyksistä sekä käytännön prosesseihin liittyvistä yleisistä periaatteista. Avustustoiminnan yleisten periaatteiden kirjaamisen tavoitteena on lisätä kunnan avustustoiminnan läpinäkyvyyttä ja varmistaa yhtenäiset toimintatavat kunnan avustusten käsittelyssä. Avustustoiminnan yleisistä periaatteista päättää kunnanhallitus.

Lautakunnat toteuttavat avustustoiminnan yleisiä periaatteita tehtäväalueellaan ja tarkentavat niitä tarvittaessa. Lautakunnat päättävät tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteereistä ja periaatteista sekä viranhaltijoiden oikeudesta myöntää avustuksia ja tehdä kyseisiä yhteistyösopimuksia. Yhteisten palveluiden osalta vastaava toimivalta on kunnanhallituksella.

Avustusten myöntäminen perustuu aina harkintaan. Harkinnassa otetaan huomioon avustettavan toiminnan tarkoitus, laajuus, laatu sekä kokonaisvaikuttavuus. Toiminnan vaikuttavuuden arvioinnissa voidaan hyödyntää tarkemmin määriteltyjä kriteereitä tai pisteyttämistä. Avustettavan toiminnan tulee tukea kunnan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

perustehtävää ja/tai kunnan strategian toteutumista. Talousarviossa ja toimialueiden käyttösuunnitelmissa määritellään vuosittain avustuksiin käytettävissä olevat varat.

Hakija ja avustettava toiminta

Avustusta voidaan pääsääntöisesti myöntää hakijalle, jonka kotipaikka ja toiminta ovat Tuusulassa tai toimintaan, joka kohdentuu tuusulalaisiin.

Avustettavan toiminnan on oltava Suomen lakien ja säädösten sekä hyvän tavan mukaista. Avustuksen hakijan harjoittama toiminta ei saa olla ristiriidassa kunnan strategian ja yhteisen toimintatavan, eettisten ohjeiden tai yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman kanssa. Tuusulan kunnan myöntämien avustuksien tarkoituksena on kunnan strategian mukaisesti lisätä asukkaiden hyvinvointia, osallisuutta ja heidän juurtumistaan yhteisöön sekä kunnan viihtyvyyttä ja elinvoimaa. Avustettavassa toiminnassa tulee korostua yleishyödyllisyys ja avoimuus sekä avustettavan toiminnan tulee edistää kuntalaisten hyvinvointia ja/tai kunnan elinvoimaa. Kunta voi asettaa avustuksen käytölle erityisehtoja.

Avustuksen saajan hallinnon ja talouden on oltava voimassa olevien lakien ja säännösten mukaisesti järjestetty. Yhteisön kirjanpito sekä muu avustuksen seuranta tulee laatia siten, että avustuksen käyttöä on mahdollista seurata ja luotettavalla tavalla arvioida. Avustuksen saaja on vastuussa mahdollisessa alihankintatilanteessa siitä, että myös alihankkija noudattaa tässä ohjeessa määriteltyjä menettelyitä.

Hakukelpoisuus

- Avustusten tulee kohdentua tuusulalaisiin, Tuusulaan tai hakijan olla tuusulalainen.
- Avustuksen saajalta tulee löytyä omaa rahoitusta ja realistinen toimintasuunnitelma.
- Aiemmin saadun avustuksen tulee olla raportoituna ennen uuden avustuksen myöntämistä.
- Toimintaa ei tueta muulla kunnan avustuksella tai tuella (poislukien tila-avustukset).
- Hakijan tulee olla oikeushenkilö (y-tunnus) tai täysi-ikäinen (vahva tunnistautuminen).
- Ei rekisteröityneet yhteisöt, esimerkiksi työryhmät, rinnastetaan yksityishenkilöön (hakijan oltava täysi-ikäinen ja tunnistauduttava vahvasti). Avustusten haku on heille mahdollista sekä yhdistyksille että yksityishenkilöille suunnattujen avustusten osalta.
- Tarkoituksenmukainen, yleishyödyllinen sekä toiminnan rahoittamiseksi järjestetty varainhankinta ei vähennä avustuksen määrää.
- Hakemus on jätettävä sähköiseen järjestelmään määräaikaan mennessä, myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Hakemuksen liitteitä voi täydentää hakuajan päätyttyä.
- Osa avustuksista (kerta-avustukset) on jatkuvan haun piirissä ja tällöin haku-aika on kalenterivuosi.

Avustushakemuksia arvioitaessa suositaan hankkeita, toimintaa tai tapahtumia, joilla on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- vaikutuksia yhteisöllisyyteen, osallisuuteen, saavutettavuuteen ja hyvinvointiin sekä toiminnan monipuolisuuteen avustusten kokonaisuudessa
- yhteistyötä eri toimijoiden välillä.
- omarahoitusta, tai muuta aktiivista panosta avustuksen kohteena olevan toiminnan toteuttamisessa, ja realistinen toimintasuunnitelma.

Myönnettävä avustus

Pääperiaate on, että kunta voi myöntää avustusta samaan tarkoitukseen ainoastaan yhden avustuksen muodossa (poikkeuksena tästä tila-avustukset). Avustusta haettaessa hakijan on ilmoitettava myös muualta kuin Tuusulan kunnalta samaan tarkoitukseen saamansa avustukset. Hakijayhteisöltä edellytetään omarahoitusosuutta tai muuta aktiivista panosta avustuksen kohteena olevan toiminnan toteuttamisessa. Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, mihin se on myönnetty. Käyttötarkoituksen muutos aiheuttaa avustuksen takaisinperinnän, mikäli asiasta ei ole etukäteen sovittu kunnan kanssa. Avustuksen saajan on myös informoitava kuntaa välittömästi, mikäli saajan kyvyssä toteuttaa avustuksen kohteena oleva toiminta, osittain tai kokonaan, tapahtuu muutos. Avustuksia ei myönnetä takautuvasti.

Avustustyypit: toiminta-avustukset ja kerta-avustukset

Uudistuksessa tarkastellut avustukset jaotellaan jatkossa seuraavasti:

Toiminta-avustukset

- Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan (Vuonna 2024 125 000 € /v)
- Toiminta-avustus liikuntatoimintaan (Vuonna 2024 50 000 € / v)
- Toiminta-avustus nuorisotyöhön (Vuonna 2024 15 000 € / v)
- Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen (Vuonna 2024 67 000 € / v)
- Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 20 000 € / v)

Kerta-avustukset

Kerta-avustus kokoaa yhden haun alle seuraavat avustusmuodot

- Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat)
- Matka-avustus (rahasto)
- Matalan kynnyksen avustukset (rahasto)
- Talkooavustukset (roskapusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä)
- Kehittämisverkostojen toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 €/asukas)
- Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto)

Avustusten hakuajat yhtenäistetään

Uudistuksessa tarkasteltujen avustusten hakuajat yhtenäistetään ja avustuksia haetaan jatkossa seuraavasti:

Kaikki toiminta-avustukset

- Haku aika: 1.1. – 31.1.2024 (vuoden 2024 avustukset)
- Päätökset: Helmikuun loppu / maaliskuun alku (haku aika 1.1.-31.1.)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Kerta-avustukset

- Haku aika: Jatkuva haku
- Päätökset: Nopeimmillaan viikossa (kehittämisverkostojen toimintaraha). Joidenkin kerta-avustusten osalta käsittelyaika voi olla pidempi. Poikkihallinnollinen avustustiimi kokoontuu kerran viikossa (ei kokoonnu, jos ei ole käsiteltävää).
- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Viestintä avustuksista ja sähköinen asiointi

Avustuksista kootaan yksi verkkosivu, jossa löytyy kootusti tietoa avustuksista tuusula.fi/avustukset. Jatkossa tullaan laatimaan yhteinen kaikki avustushaut kokoava hakukuulutus. Lisäksi tehdään tarpeen mukaan erillisiä hakukuulutuksia. Avustuksista laaditaan yhteinen tiedote ja lisäksi avustuksista voidaan muistuttaa erillisillä tiedotteilla. Jatkossa avustuksia haetaan uuden sähköisen asioinnin alustan kautta. Alusta kokoaa kaikki avustushaut yhdelle sähköisen asioinnin koontisivulle, jossa avustushaut ovat listattuna.

Avustuksen myöntäminen ja maksaminen

Mikäli tammikuussa haettavaa toiminta-avustusta jää jakamatta, voi sitä hakea jatkuvan haun periaatteella. Avustukset maksetaan heti avustuspäätöksen saatua lainvoiman. Avustus voidaan periä takaisin, mikäli aiheutta ilmenee (esim. raportointivelvollisuuden laiminlyönti, väärinkäytökset). Raportointi avustuksen käytöstä tehdään ilmoitettuun määräaikaan mennessä sähköisen asioinnin järjestelmässä.

Avustusten jaottelu, avustuksista päättävät toimeilimet ja avustusmäärärahat

Avustukset jaotellaan jatkossa seuraavan taulukon mukaisesti:

Toiminta-avustukset

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	Nykyinen myöntäjä	Tuleva myöntäjä	Avustussumma vuonna 2024 (TA 2024)
Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan	Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan	KUVA	KUVA	125 000 € /v
Liikuntatyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus liikuntatoimintaan	KUVA	KUVA	50 000 € /v
Nuorisotyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus nuorisotyöhön	KUVA	KUVA	15 000 € /v
Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja				

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

yhdistyksille/lapsiperheet, Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen, Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta- avustus, Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus, Erityisliikunnan toiminta- avustus	Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen	KH, KUVA, KASSI j a HYTE	HYTE	67 000 € / v
Harrastusmaksutuki	Toiminta-avustus harrastusmaksuihin	KUVA	KUVA	20 000 € / v

Kerta-avustukset

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	Nykyinen myöntäjä	Tuleva myöntäjä
Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto) Matka-avustus (rahasto) Kehittämisverkostojen toimintaraha Talkooavustukset	Kerta-avustus <ul style="list-style-type: none"> • Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat) • Matka-avustus (rahasto) • Matalan kynnyksen avustukset (rahasto) • Talkooavustukset (roskapusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä) • Kehittämisverkostojen toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 € /asukas) • Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto) 	Viranhaltija	Työryhmä ja viranhaltija (lopullinen päätöksenteko viranhaltijalla)

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- uudistaa kunnan avustuskokonaisuutta ja avustustoiminnan yleisiä periaatteita selostusosassa esitetyn mukaisesti 1.1.2024 alkaen
- oikeuttaa viranhaltijat tekemään avustuskokonaisuuteen ja avustustoiminnan yleisiin periaatteisiin teknisiä korjauksia ja parannuksia
- merkitä tiedokseen lautakuntien päätösvallassa olevat avustuskohtaiset myöntökriteerit

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- ottaa käyttöön Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituen ja sen periaatteet esityksen mukaisesti 1.1.2024 alkaen.

Kokouskäsitely

Kehittämispäällikkö Heidi Hagman selosti asiaa kokouksessa.

Kati Lepojärvi poistui kokouksesta klo 17.45- 17.52 väliseksi ajaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 22.04.2024, § 158

Valmistelijat / lisätiedot:

Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, risto.kanerva@tuusula.fi

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 27.11.2023 § 472 ottaa käyttöön Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituen ja sen periaatteet 1.1.2024 alkaen. Päätöksen mukaan kummitukea voi hakea vapaamuotoisella hakemuksella ja sen myöntäminen perustuu harkintaan ja käytettävissä oleviin määrärahoihin.

Kummitukea voidaan myöntää hakijalle, joka opiskelee, harrastaa tai valmentautuu tavoitteellisesti omalla alallaan. Hakijan tulee sitoutua osallistumaan kunnan osoittamiin tapahtumiin ja edistämään Tuusulan kunnan näkyvyyttä strategian mukaisesti sopimuksen laajuus huomioiden. Hakijan tulee liittää vapaamuotoiseen hakemukseen kuvauksen urastaan ja tavoitteistaan, omasta toiminnasta syntyvistä kustannuksista sekä omalla alallaan menestymistä kuvaavan lausunnon, jonka on kirjoittanut oppilaitos, taustaorganisaatio, lajiliitto tms. Kun hakija on 13-20-vuotias, kansallisesti ansioitunut tai menestynyt tuusulalainen, voi sopimuksen arvo olla n. 500-2000€ / vuosi. Hakijan ollessa yli 21-vuotias, kansainvälisesti ansioitunut tai menestynyt tuusulalainen tai Tuusulaa tunnetuksi tekevä voi sopimuksen arvo olla n. 1000-10 000€ / vuosi. Tuusulan kunta tekee henkilöiden tai ryhmien kanssa kirjallisen sopimuksen. Sopimus tehdään 1-2 vuodeksi kerrallaan. Nyt ehdotetut sopimukset ovat kestoltaan yhden vuoden.

Tuusulan kunta myöntää kulttuurin ja urheilun kummitukea osana kunnan avustustoimintaa. Saadakseen tukea hakijan tulee opiskella, harrastaa tai valmentautua tavoitteellisesti omalla urallaan. Hakijan tulee lisäksi sitoutua osallistumaan Tuusulan kunnan osoittamiin tapahtumiin ja edistämään Tuusulan kunnan näkyvyyttä strategian mukaisesti sopimuksen laajuus huomioiden. Nuorten (13-20v) kanssa tehdään vuodeksi 500 - 2000 euron sopimus ja aikuisten kanssa 1000-10 000 euron sopimus. Sopimus voi olla 1-2 vuoden mittainen.

Kuntaan on saapunut yhteensä 5 hakemusta. Kaikki hakijat täyttävät annetut kriteerit.

Juniorit:

Eelis Uronen, jääkiekko

Noora Häkkinen, cheerleading

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Lilja Lehtonen, suunnistus

Matias Heinonen, taitoluistelu

Aikuiset:

PKKU ry. jalkapallo

Naiset pelaavat jalkapallon pääsarjaa ja miehet toiseksi ylintä sarjatasoa.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- myöntää kulttuurin ja urheilun kummitukea seuraaville junioreille 1000 euroa jokaiselle: Eelis Uronen, laji: jääkiekko; Noora Häkkinen, laji: cheerleading; Lilja Lehtonen, laji: suunnistus; Matias Heinonen, laji: taitoluistelu
- myöntää kulttuurin ja urheilun kummitukea 10 000 euroa aikuisten ryhmässä PKKU ry.:lle lajissa jalkapallo. PKKU ry:n avustuksesta noin puolet on hyvityksiä kauden kenttämaksuista ja noin puolet rahallista tukea
- todeta, että edellä mainittujen henkilöiden ja ryhmien kanssa tehdään yhden vuoden mittaiset sopimukset
- varata loppuvuodeksi 4 000 euroa ensisijaisesti nuorten kulttuurin ja taiteentekijöiden tukemiseen. Mikäli em. hakemuksia ei ole saapunut 30.9.2024 mennessä, määrärahat voi jakaa saapuneiden hakemusten perusteella.

Kokouskäsitely

Kuntakehitysjohtaja Sirèn poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 04.11.2024, § 374

Valmistelijat / lisätiedot:

Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, risto.kanerva@tuusula.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 22.4.2024 myöntänyt kulttuurin ja urheilun kummitukea neljälle urheilijalle. Kunnanhallitus päätti lisäksi

- varata loppuvuodeksi 4 000 euroa ensisijaisesti nuorten kulttuurin ja taiteentekijöiden tukemiseen. Mikäli em. hakemuksia ei ole saapunut 30.9.2024 mennessä, määrärahat voi jakaa saapuneiden hakemusten perusteella.

Määräaikaan 30.9. mennessä sivistystoimeen saapuneet kulttuurin ja urheilun kummitukihakemukset käsiteltiin asiantuntijakokouksessa 11.10.2024.

Kulttuurin kummitukihakemuksia oli saapunut kolme (3) kappaletta, yhteissumma 19 000 euroa:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Mika Joensuu, pelikulttuuritoiminnan edistäminen
- Maaria Nuoranne, esikoisromaanin kirjoittaminen ja esikoisalbumin sävellys- ja sanoitustyö
- Tuomas Rauhala, muusikon ammattitaidon kehittäminen

Urheilun kummitukihakemuksia oli saapunut seitsemän (7) kappaletta, yhteissumma 13 000 euroa:

- Silja Filenius, yleisurheilun valmennus- ja kilpailukustannusten tukeminen
- Antti Havulinna, lapsen lentopalloharrastuksen tukeminen
- Mila Heikkonen, yleisurheilun valmennus- ja kilpailukustannusten tukeminen
- Robert Junninen, Classic Physique -kilpaharrastuksen tukeminen
- Reijo Kuusela, lapsen ringetteharrastuksen tukeminen
- Joonas Mitsui, lapsen maastopyöräilyn kilpailukustannusten tukeminen
- Jaakko Sillankorva, maantiepyöräilyn kilpailu- ja leirikustannusten tukeminen

Esitetään, että kunnanhallituksen huhtikuun päätöksen mukaisesti 4 000 euroa kulttuurin ja taiteentekijöiden tukemiseen jaetaan seuraavasti:

1. Rumpali ja musiikkipedagogi Tuomas Rauhalalle 1 300 €.

Kummituki myönnetään muusikon ammattitaidon kehittämiseen matkustamalla ottamaan oppia Euroopassa asuvilta huippupedagogeilta.

2. Pelisuunnittelija ja pelikulttuurin edistäjä Mika Joensuulle 1 300 €.

Kummituki myönnetään Tuusulan esilletuomiseen erilaisissa pelitapahtumissa ja -yhteisöissä sekä pelikulttuuritoiminnan käynnistämiseen yhteistyössä alueen muiden toimijoiden kanssa järjestämällä pelitapahtuma osana valtakunnallista Peliviikkoa.

3. Käsikirjoittaja Maaria Nuoranteelle 1 400 €.

Kummituki myönnetään kirjailijan ja artistin uran edistämiseen eli Storytelin kustantaman esikoisromaanin Opuntian valmistamiseen sekä EP:n kirjoitus- ja sävellystyöhön sekä studiotyöskentelyyn. EP:n julkaisee Is This Art -levy-yhtiö.

Lisäksi ehdotetaan, että Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituen hakuajan olisi jatkossa yhtenäinen Tuusulan kunnan myöntämien toiminta-avustusten hakuajan kanssa, 1.–31.1., ja että haettavana oleva kummitukisumma olisi hakuajan alkaessa yleisesti tiedossa.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä valmistelijaryhmän esityksen Tuusulan kulttuurin kummituen saajista

Kokouskäsitely

Vapaa-aikapalveluiden päällikkö Risto Kanerva selosti asiaa kokouksessa.

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotusta siten, että pohjaehdotukseen lisättiin kohta: Kunnanhallitus päättää vuoden 2025 avustuksista myöhemmin. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä valmistelijaryhmän esityksen Tuusulan kulttuurin kummituen saajista
- vuoden 2025 avustuksista myöhemmin

Kunnanhallitus, 18.11.2024, § 400

Valmistelijat / lisätiedot:

Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, risto.kanerva@tuusula.fi
Ulla Kinnunen, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, ulla.kinnunen@tuusula.fi
Jaana Hopeakoski, kulttuurituottaja, jaana.hopeakoski@tuusula.fi

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 4.11.2024 kummitukiavustuksista vuodelle 2024. Samalla kunnanhallitus päätti, että tulevan vuoden 2025 Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituen avustuksien hakuajasta ja tukisummista päätetään myöhemmin.

Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummitukea voivat hakea seuraavat henkilöt:

- Hakija opiskelee, harrastaa tai valmentautuu tavoitteellisesti omalla alallaan.
- Hakija sitoutuu osallistumaan kunnan osoittamiin tapahtumiin ja edistämään Tuusulan kunnan näkyvyyttä strategian mukaisesti sopimuksen laajuus huomioiden.
- Hakija liittyy vapaamuotoiseen hakemukseen kuvauksen urastaan ja tavoitteistaan, omasta toiminnasta syntyvistä kustannuksista sekä omalla alallaan menestymistä kuvaavan lausunnon, jonka on kirjoittanut oppilaitos, taustaorganisaatio, lajiliitto tms.

Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituen sopimuksen arvo on noin 500–2000 euroa, jos hakija on 13–20-vuotias kansallisesti ansioitunut tai menestynyt tuusulalainen taiteilija tai urheilija.

Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituen sopimuksen arvo on noin 1000–10 000 euroa, jos hakija on yli 21-vuotias, kansainvälisesti ansioitunut tai menestynyt tuusulalainen tai Tuusulaa tunnetuksi tekevä taiteilija tai urheilija.

Tuusulan kunta tekee kirjallisen sopimuksen niiden hakijoiden kanssa, joille on päätetty myöntää kummituki. Sopimus tehdään maksimissaan vuodeksi kerrallaan.

Ehdotus

Ehdotetaan, että Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituen hakuaika olisi jatkossa yhtenäinen Tuusulan kunnan myöntämien toiminta-avustusten hakuajan kanssa eli vuosittain 1.–31. tammikuuta. Hakemusten samanaikainen käsittely parantaa hakijoiden tasavertaista kohtelua.

Lisäksi ehdotetaan, että vuonna 2025 Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummitukeen on käytettävissä sama summa kuin vuonna 2024, joka oli 18 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituen hakuajan, joka on vuosittain 1.–31. tammikuuta.
- hyväksyä Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummitukeen vuonna 2025 käytettävän summan, joka on 18 000 euroa.
- vahvistaa kummituen jakamisen periaatteet

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 27.01.2025, § 29

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Hagman, kehittämispäällikkö, heidi.hagman@tuusula.fi

Jaana Hopeakoski, kulttuurituottaja, jaana.hopeakoski@tuusula.fi

Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, risto.kanerva@tuusula.fi

Ulla Kinnunen, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, ulla.kinnunen@tuusula.fi

Annukka Luoderanta, hyvinvointikoordinaattori, annukka.luoderanta@tuusula.fi

Katja Repo, yhteisömanageri, katja.repo@tuusula.fi

Liitteet

1 Tuusulan kunnan yleiset avustusperiaatteet, khall 27.1.2025

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 27.11.2023 § 472 uudistaa kunnan avustuskokonaisuutta ja avustustoiminnan yleisiä periaatteita. Avustuskokonaisuuden uudistuksen ensi vaiheessa vuonna 2023 tarkastelussa olivat toiminta-avustukset ja kerta-avustukset.

Avustuskokonaisuuden uudistusta on jatkettu vuonna 2024 keskittyen kerta-avustusten myöntämisen periaatteiden ja kriteerien tarkentamiseen. Samalla on tehty teknisiä tarkennuksia ja parannuksia avustustoiminnan yleisiin periaatteisiin. (Liite)

Avustuskokonaisuuden uudistuksen tavoitteiden mukaisesti tarkoituksena on ollut, että kerta-avustusten myöntämisperiaatteet ovat avoimet, yhtenäiset, yhdenvertaiset ja tasa-arvoiset. Avustusten haku- ja myöntöprosessin tulee olla sujuva ja yhden luukun periaatetta noudattava. Periaatteiden ja kriteereiden päivitys selkeyttää hakuprosessia kokonaisuutena.

Kerta-avustusten periaatteet ja kriteerit

Kerta-avustuksia voi hakea vuoden ympäri jatkuvan haun periaatteella. Kerta-avustuksia voidaan myöntää toimintaan, joka tukee Tuusulan kunnan strategiaa ja linjauksia (yleiset avustusperiaatteet). Hakijan tulee huomioida, että myönnettävä kerta-avustussumma on pääsääntöisesti vain osa avustettavan toiminnan kokonaiskustannuksista, tyypillisesti muutamia satoja euroja.

Kerta-avustusten avustusmuodot ovat

- tapahtumatuki

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- matka-avustus
- kerta-avustus uuden asukaslähtöisen toiminnan käynnistämiseen eri kehittämisverkostojen alueilla
- talkooavustus (roskapusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä)

Kerta-avustusta ei lähtökohtaisesti myönnetä

- toimintaan, jota on tuettu muilla kunnan avustuksilla. Hakijan saamat tilavuokra-avustukset tai yhteisölainaamon käyttö eivät estä toiminta- tai kerta-avustuksen myöntämistä
- vain omalle yhteisölle tai jäsenistölle suunnattuun toimintaan tai virkistysmatkoihin
- yritysten hankintoihin tai yritystoiminnan kuluihin
- maksullisiin tilaisuuksiin
- yhteisön tai toimijan pääasiallisen toiminnan kannalta toissijaisiin hankintoihin tai investointeihin. Talkooprojekteissa voidaan harkinnan mukaan myöntää avustusta kuntalaisten hyvinvointia edistävän toiminnan materiaalihankintoihin.

Kerta-avustusten myöntämisprosessi

Kerta-avustuksia myönnetään jatkuvan haun periaatteella ainoastaan sähköiseen avustusjärjestelmään jätetyn hakemuksen perusteella. Tukea sähköiseen asiointiin saa keskitetystä asiakaspalvelupisteestä Tuusinfosta.

Kerta-avustuksesta päättää viranhaltija, jonka vastuualueeseen ja päätösvaltaan avustettava toiminta kuuluu.

Avustushakemukset pyritään käsittelemään viivytyksettä. Päätös kerta-avustuksesta tehdään viimeistään hakemuksen saapumispäivää seuraavan kuukauden loppuun mennessä. Avustus maksetaan hakijan avustushakemuksella ilmoittamalle tilille oikaisuvaatimusajan (7+14 vrk) jälkeen.

Erilaiset kerta-avustustyypit

Tapahtumatuki

Tapahtumatukea voi hakea esimerkiksi avoimen tapahtuman/ tilaisuuden järjestämiseksi tai pop up-henkiseen toimintaan.

Tapahtumatuki voi olla taloudellinen avustus tapahtuman järjestämiseksi, tapahtuman toteuttamiseen liittyvää muuta tukea, kuten viestintäapua tai välineistön lainaamista, tai näiden yhdistelmä. Myönnettävä tuki on pääsääntöisesti vain osa tapahtuman tai toiminnan kokonaiskustannuksista.

Tapahtuman järjestäjä vastaa lähtökohtaisesti itse kaikista tapahtumaan liittyvistä järjestelyistä, esimerkiksi tapahtuman edellyttämien lupien hakemisesta, turvallisuusjärjestelyistä, tapahtuman työntekijöistä sekä tapahtuman viestinnästä ja mainonnasta.

Matka-avustus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Matka-avustusta kulttuurin, liikunnan ja nuorisotoiminnan matkakustannuksiin voidaan myöntää hakijalle, joka edistää positiivisella tavalla Tuusulan kunnan näkyvyyttä kansallisessa ja kansainvälisessä toiminnassa. Avustuksen saajan tulee olla tuusulalainen tai Tuusulassa toimiva yhteisö tai henkilö.

Avustettava kohde voi olla matka, edustustehtävä tai muu kertaluonteiseen tapahtumaan osallistuminen. Virkistysmatkoja tai omatoimisia tutustumismatkoja ei tueta. Matka-avustuksen myöntäminen perustuu aina harkintaan.

Matka-avustusta voidaan myöntää matkaan

- joka on kulttuuri-, nuoriso- tai liikuntatoimintaa
- joka edistää positiivisella tavalla Tuusulan kunnan näkyvyyttä kansallisessa tai kansainvälisessä toiminnassa
- jota ei tueta kunnan muista avustuksista
- jonka kesto on enintään viikko (7 vrk). Mikäli matka-aika on tätä pidempi, ei 7 vuorokautta ylittävää osuutta avusteta.

Matka-avustusta myönnettäessä etusijalla ovat

- edustukselliset matkat, jolle osallistuminen tuo esiin Tuusulaa tai tuusulalaisten osaamista
- kutsuun perustuvat esiintymis- tai kilpailumatkat, tai merkittävät kilpailumatkat korkealla tasolla
- ystävyyskaupunkiin suuntautuvat matkat, joilla edustetaan Tuusulaa
- opintomatkat, joiden tarkoituksena on esimerkiksi yhdistyksen toiminnan kehittäminen
- edellä kuvatun kaltaiset matkat, joiden osallistujat ovat alle 29-vuotiaita.

Matka-avustusta voidaan myöntää yksittäiselle hakijalle, ryhmälle tai joukkueelle. Matka-avustus voi olla enintään 20 % matkan kokonaiskustannuksista tai enintään 1000 euroa/ avustuksen hakija. Joukkueen tai ryhmän on haettava avustusta joukkueena tai ryhmänä; osallistujat eivät voi hakea matka-avustusta yksilöinä.

Matkustuskohdetta harkitessaan avustuksen hakijan tulee huomioida, että ryhmän tai joukkueen kaikilla jäsenillä on oltava mahdollisuus osallistua matkalle riippumatta kunnan avustuksesta. Nuorten ryhmien kohdalla voidaan avustaa nuorten matkakustannuksia. Huoltajien tai toimitsijoiden matkasta tai matkalle osallistumisesta aiheutuvia kuluja ei tueta.

Matka-avustusta voidaan myöntää korkeintaan kerran vuodessa hakijatahoa kohden. Samaan yhdistykseen tai seuraan kuuluvien eri joukkueiden tai ryhmien hakemuksiin voidaan erityisin perusteluin myöntää matka-avustusta.

Kerta-avustus uuden asukaslähtöisen toiminnan käynnistämiseen eri kehittämisverkostojen alueilla

Avustus uuden asukaslähtöisen toiminnan käynnistämiseen jakautuu alueellisesti (Hyrylä, Etelä-Tuusulan kylät, Jokela, Riihikallio, Kellokoski) suhteessa kunkin alueen asukaslukuun. Tavoitteena on alueen yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin lisääminen.

Tätä avustusta voivat hakea asukkaat ja erilaiset yhteisöt. Avustettavan toiminnan tulee olla kaikille avointa. Välineiden hankintaa voidaan tukea, kun välineet liittyvät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

olennaisesti käynnistyvään toimintaan. Avustusta haetaan ennen toiminnan käynnistymistä.

Talkooavustus

Talkooavustuksella tuetaan asukkaiden omaehtoista toimintaa viheralueilla. Asukkaat voivat järjestää talkoita puistoissa, kunnan metsissä, katujen varsilla, toreilla ja muilla Tuusulan julkisilla alueilla.

Kunta avustaa lainaamalla talkoissa tarvittavia tarvikkeita ja tarjoamalla talkoolaisille tapaturmavakuutuksen. Harkinnan mukaan avustaminen on mahdollista myös muilla toimenpiteillä, esimerkiksi kasvijätteen poiskuljetus tai talkookustannukset.

Kerta-avustusten raportointi

Kerta-avustuksen raportointi riippuu avustuspäätöksestä. Tarvittaessa saajan tulee antaa selvitys avustuksen käytöstä välittömästi avustetun toiminnan toteuduttua, kuitenkin viimeistään 31.12. mennessä. Selvitys tehdään sähköisen avustusportaalin kautta.

Avustuksen saaneen yhdistyksen tulee pitää avustuksen käytöstä kirjaa ja säilyttää tositteet vähintään kirjanpitolain mukaiset 6 vuotta. Myös yksityishenkilön tulee säilyttää tositteet raportointiin asti.

Avustuksen saajalta edellytetään

- Tuusulan näkymistä: Avustuksen saajan tulee kertoa, että Tuusulan kunta on avustanut tapahtumaa. Avustuksen saajan tulee varmistaa Tuusulan kunnan näkyvyys markkinoinnissa / viestinnässä / tapahtuman aikana.
- Tuusulan kunnan tapahtumakalenterin käyttöä tapahtumasta viestiessään.
- Ilmoitusvelvollisuutta: myönnetyn avustuksen käyttötarkoituksen tai aikataulun olennaisesta muuttumisesta tulee välittömästi sopia ja ilmoittaa kuntaan avustusportaalin kautta.
- Muita avustuspäätökseen kirjattuja ja tarpeelliseksi katsottuja selvityksiä, kuten kuittien toimittamista tai kävijämäärien, lapsiystävällisyyden tai tuloksellisuuden raportointia.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kerta-avustusten periaatteet ja kriteerit
- hyväksyä viranhaltijoiden tekemät tekniset muutokset ja parannukset avustustoiminnan yleisiin periaatteisiin
- oikeuttaa viranhaltijat tekemään avustuskokonaisuuteen ja hakuprosesseihin liittyviä teknisiä korjauksia ja parannuksia
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kokouskäsitely

Vs. sivistysjohtaja Katja Elo selosti asiaa kokouksessa.

Valtuuston puheenjohtaja Jari Immonen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.09.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

valmistelijat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 253,21.06.2021

Valtuusto, § 103,16.08.2021

Kunnanhallitus, § 452,22.11.2021

Kunnanhallitus, § 451,22.11.2021

Valtuusto, § 174,13.12.2021

Valtuusto, § 175,13.12.2021

Valtuusto, § 181,13.12.2021

Kunnanhallitus, § 199,15.05.2023

Valtuusto, § 69,29.05.2023

Kunnanhallitus, § 243,05.06.2023

Valtuusto, § 98,19.06.2023

Kunnanhallitus, § 185,06.05.2024

Valtuusto, § 64,27.05.2024

Kunnanhallitus, § 30, 27.01.2025

§ 30

Rantanen Matti, eron myöntäminen ja keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan valinta

TUUDno-2021-886

Kunnanhallitus, 21.06.2021, § 253

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuula Hyttinen

Vaalilain 13 §:n mukaan valtuuston on asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta.

Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

13.6.2021 toimitetuissa kuntavaaleissa esiintyvät seuraavat äänestäjäryhmät:

Svenska Folkpartiet i Finland r.p.

Suomen Keskusta r.p.

Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p.

Vasemmistoliitto r.p.

Liike Nyt r.p.

Vihreä liitto r.p.

Piraattipuolue r.p.

Kansallinen Kokoomus r.p.

Kristallipuolue r.p.

Perussuomalaiset r.p.

Suomen Kristillisdemokraatit (KD) r.p.

Tuusulan puolesta yhteislista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valintaa suorittaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan toimitelmassa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Arto Lindberg, apulaispormestari

Kunnanhallitus päättää

- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- valita toimikaudekseen keskusvaalilautakuntaan viisi (5) jäsentä ja viisi (5) varajäsentä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan
- valita varsinaista jäsenistä lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 16.08.2021, § 103

Ehdotus

Valtuusto päättää

- valita toimikaudekseen keskusvaalilautakuntaan viisi (5) jäsentä ja viisi (5) varajäsentä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan
- valita varsinaista jäsenistä lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Valtuusto päätti

- valita toimikaudekseen keskusvaalilautakuntaan viisi (5) jäsentä ja viisi (5) varajäsentä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan seuraavasti:

Jäsenet

Hämäläinen Seppo
Laamanen Pia
Pirttinen Krista
Rantanen Matti
Tidenberg Eila

Varajäsenet

Mäkikangas Anitta
Kolehmainen Mika
Ahonen Lea

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Parkkima Jukka
Juntunen Paavo

- valita varsinaista jäsenistä lautakunnan puheenjohtajaksi Matti Rantasen ja varapuheenjohtajaksi Seppo Hämäläisen.
-

Kunnanhallitus, 22.11.2021, § 452

Valmistelijat / lisätiedot:

Harri Lipasti, vt. hallintojohtaja

Jukka Parkkima on pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan 4. varajäsenen tehtävästä perusteena ehdokkuutensa aluevaaleissa. Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä.

Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Jäsenten ja varajäsenten esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27–30 §:ssä säädetään. Valintaa suorittaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan toimitelmissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Jukka Parkkimalle eron keskusvaalilautakunnan 4. varajäsenen tehtävästä
- valita Parkkiman tilalle keskusvaalilautakuntaan 4. varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 22.11.2021, § 451

Valmistelijat / lisätiedot:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Harri Lipasti, vt. hallintojohtaja

Seppo Hämäläinen on pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan jäsenen tehtävästä perusteena eronsa Tuusulanjärven kokoomus ry:stä. Hämäläinen on valittu lautakunnan varapuheenjohtajaksi. Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.

Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Jäsenten ja varajäsenten esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27–30 §:ssä säädetään. Valintaa suorittaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Seppo Hämäläiselle eron keskusvaalilautakunnan jäsenen tehtävästä
- valita Hämäläisen tilalle keskusvaalilautakuntaan jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi
- valita keskusvaalilautakuntaan valituista jäsenistä varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 13.12.2021, § 174

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää Seppo Hämäläiselle eron keskusvaalilautakunnan jäsenen tehtävästä
- valita Hämäläisen tilalle keskusvaalilautakuntaan jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi
- valita keskusvaalilautakuntaan valituista jäsenistä varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Valtuusto päätti

- myöntää Seppo Hämäläiselle eron keskusvaalilautakunnan jäsenen tehtävästä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- valita Hämmäläisen tilalle keskusvaalilautakuntaan jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi Daniel Levanderin
 - valita keskusvaalilautakuntaan varapuheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Daniel Levanderin.
-

Valtuusto, 13.12.2021, § 175

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää Jukka Parkkimalle eron keskusvaalilautakunnan 4. varajäsenen tehtävästä
- valita Parkkiman tilalle keskusvaalilautakuntaan 4. varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Valtuusto päätti

- myöntää Jukka Parkkimalle eron keskusvaalilautakunnan 4. varajäsenen tehtävästä
 - valita Parkkiman tilalle keskusvaalilautakuntaan 4. varajäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Petri Nykäsen.
-

Valtuusto, 13.12.2021, § 181

Lea Ahonen on 15.11.2021 pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan 3. varajäsenen tehtävästä perusteena ehdokkuutensa aluevaaleissa. Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä.

Asia on ratkaistava kiireellisenä, koska ehdokasasettelu päättyy 14.12.2021.

Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Jäsenten ja varajäsenten esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27–30 §:ssä säädetään. Valintaa suorittaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ehdotus

Valtuusto päättää

- ottaa asian käsiteltäväkseen kiireellisenä
- myöntää Lea Ahoselle eron keskusvaalilautakunnan 3. varajäsenen tehtävästä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- valita Ahosen tilalle keskusvaalilautakuntaan 3. varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Valtuusto päätti

- yksimielisesti ottaa asian käsiteltäväkseen kiireellisenä
 - myöntää Lea Ahoselle eron keskusvaalilautakunnan 3. varajäsenen tehtävästä
 - valita Ahosen tilalle keskusvaalilautakuntaan 3. varajäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Kaisu Juntusen.
-

Kunnanhallitus, 15.05.2023, § 199

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Valtuusto on kokouksessaan 16.8.2021 § 103 valinnut keskusvaalilautakunnan toimikaudekseen. Lautakunnan varapuheenjohtaja Daniel Levander on pyytänyt eroa varapuheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen henkilökohtaisen syyn vuoksi. Eronpyynnön vuoksi tehtävä lautakuntavalinta ovat voimassa 1.6.2023 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnahallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Daniel Levanderille eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varapuheenjohtajan Levanderin tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 29.05.2023, § 69

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää Daniel Levanderille eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varapuheenjohtajan Levanderin tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen.

Päätös

Valtuusto päätti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- myöntää Daniel Levanderille eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen
 - valita Jukka Heinäsen varapuheenjohtajaksi Levanderin tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen.
-

Kunnanhallitus, 05.06.2023, § 243

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

1. jonka kotikunta kyseinen kunta on;
2. jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
3. jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Keskusvaalilautakunnan varajäsen Paavo Juntunen on menettänyt vaalikelpoisuutensa kunnasta poismuuton vuoksi ja näin ollen valtuuston on täydennettävä keskusvaalilautakuntaa vaalikelpoisella henkilöllä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- todeta Paavo Juntusen menettäneen vaalikelpoisuutensa kunnasta poismuuton vuoksi
- valita keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi Paavo Juntusen tilalle uuden varajäsenen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 19.06.2023, § 98

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

1. jonka kotikunta kyseinen kunta on;
2. jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
3. jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Keskusvaalilautakunnan varajäsen Paavo Juntunen on menettänyt vaalikelpoisuutensa kunnasta poismuuton vuoksi ja näin ollen valtuuston on täydennettävä keskusvaalilautakuntaa vaalikelpoisella henkilöllä.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto päättää

- todeta Paavo Juntusen menettäneen vaalikelpoisuutensa kunnasta poismuuton vuoksi
- valita keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi Paavo Juntusen tilalle uuden varajäsenen.

Päätös

Valtuusto päätti

- todeta Paavo Juntusen menettäneen vaalikelpoisuutensa kunnasta poismuuton vuoksi
 - valita keskusvaalilautakunnan varajäseneksi Pasi Raitasen jäljellä olevaksi toimikaudeksi Paavo Juntusen tilalle.
-

Kunnanhallitus, 06.05.2024, § 185

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Liitteet

1 Keskusvaalilautakunta, oheinen, khall 6.5.2024

Valtuusto on kokouksessaan 29.5.2023 § 69 päättänyt valita Jukka Heinäsen keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Jukka Heinänen on pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 1.7.2024 alkaen henkilökohtaisen syyn vuoksi. Eronpyynnön vuoksi tehtävä lautakuntavalinta ovat voimassa 1.7.2024 alkaen.

Vaalilain 13 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Jukka Heinäselle eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 1.7.2024 alkaen
- valita varapuheenjohtajan Heinäsen tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.7.2024 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, 27.05.2024, § 64

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää Jukka Heinäselle eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 1.7.2024 alkaen
- valita varapuheenjohtajan Heinäsen tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.7.2024 alkaen.

Päätös

Valtuusto päätti

- myöntää Jukka Heinäselle eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 1.7.2024 alkaen
 - valita varapuheenjohtajaksi Jukka Mäntysen Heinäsen tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.7.2024 alkaen.
-

Kunnanhallitus, 27.01.2025, § 30

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

Valtuusto on kokouksessaan 16.8.2021 § 103 päättänyt valita Matti Rantasen keskusvaalilautakunnan puheenjohtajaksi. Matti Rantanen on pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan tehtävästä 20.1.2025 alkaen perusteena ehdokkuutensa kuntavaaleissa. Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eronpyynnön vuoksi tehtävä lautakuntavalinta ovat voimassa 4.2.2025 alkaen.

Vaalilain 13 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Matti Rantaselle eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 4.2.2025 alkaen
- valita puheenjohtajan Rantasen tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 4.2.2025 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 253,21.06.2021

Valtuusto, § 103,16.08.2021

Kunnanhallitus, § 452,22.11.2021

Kunnanhallitus, § 451,22.11.2021

Valtuusto, § 174,13.12.2021

Valtuusto, § 175,13.12.2021

Valtuusto, § 181,13.12.2021

Kunnanhallitus, § 199,15.05.2023

Valtuusto, § 69,29.05.2023

Kunnanhallitus, § 243,05.06.2023

Valtuusto, § 98,19.06.2023

Kunnanhallitus, § 185,06.05.2024

Valtuusto, § 64,27.05.2024

Kunnanhallitus, § 31, 27.01.2025

§ 31

Laamanen Pia, eron myöntäminen ja keskusvaalilautakunnan jäsenen valinta

TUUDno-2021-886

Kunnanhallitus, 21.06.2021, § 253

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuula Hyttinen

Vaalilain 13 §:n mukaan valtuuston on asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta.

Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

13.6.2021 toimitetuissa kuntavaaleissa esiintyvät seuraavat äänestäjäryhmät:

Svenska Folkpartiet i Finland r.p.

Suomen Keskusta r.p.

Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p.

Vasemmistoliitto r.p.

Liike Nyt r.p.

Vihreä liitto r.p.

Piraattipuolue r.p.

Kansallinen Kokoomus r.p.

Kristallipuolue r.p.

Perussuomalaiset r.p.

Suomen Kristillisdemokraatit (KD) r.p.

Tuusulan puolesta yhteislista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valintaa suorittaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan toimitelmissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Arto Lindberg, apulaispormestari

Kunnanhallitus päättää

- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- valita toimikaudekseen keskusvaalilautakuntaan viisi (5) jäsentä ja viisi (5) varajäsentä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan
- valita varsinaista jäsenistä lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 16.08.2021, § 103

Ehdotus

Valtuusto päättää

- valita toimikaudekseen keskusvaalilautakuntaan viisi (5) jäsentä ja viisi (5) varajäsentä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan
- valita varsinaista jäsenistä lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Valtuusto päätti

- valita toimikaudekseen keskusvaalilautakuntaan viisi (5) jäsentä ja viisi (5) varajäsentä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan seuraavasti:

Jäsenet

Hämäläinen Seppo
Laamanen Pia
Pirttinen Krista
Rantanen Matti
Tidenberg Eila

Varajäsenet

Mäkikangas Anitta
Kolehmainen Mika
Ahonen Lea

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Parkkima Jukka
Juntunen Paavo

- valita varsinaista jäsenistä lautakunnan puheenjohtajaksi Matti Rantasen ja varapuheenjohtajaksi Seppo Hämäläisen.
-

Kunnanhallitus, 22.11.2021, § 452

Valmistelijat / lisätiedot:

Harri Lipasti, vt. hallintojohtaja

Jukka Parkkima on pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan 4. varajäsenen tehtävästä perusteena ehdokkuutensa aluevaaleissa. Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä.

Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Jäsenten ja varajäsenten esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27–30 §:ssä säädetään. Valintaa suorittaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan toimitelmissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Jukka Parkkimalle eron keskusvaalilautakunnan 4. varajäsenen tehtävästä
- valita Parkkiman tilalle keskusvaalilautakuntaan 4. varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 22.11.2021, § 451

Valmistelijat / lisätiedot:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Harri Lipasti, vt. hallintojohtaja

Seppo Hämäläinen on pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan jäsenen tehtävästä perusteena eronsa Tuusulanjärven kokoomus ry:stä. Hämäläinen on valittu lautakunnan varapuheenjohtajaksi. Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.

Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Jäsenten ja varajäsenten esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27–30 §:ssä säädetään. Valintaa suorittaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Seppo Hämäläiselle eron keskusvaalilautakunnan jäsenen tehtävästä
- valita Hämäläisen tilalle keskusvaalilautakuntaan jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi
- valita keskusvaalilautakuntaan valituista jäsenistä varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 13.12.2021, § 174

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää Seppo Hämäläiselle eron keskusvaalilautakunnan jäsenen tehtävästä
- valita Hämäläisen tilalle keskusvaalilautakuntaan jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi
- valita keskusvaalilautakuntaan valituista jäsenistä varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Valtuusto päätti

- myöntää Seppo Hämäläiselle eron keskusvaalilautakunnan jäsenen tehtävästä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- valita Hämmäläisen tilalle keskusvaalilautakuntaan jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi Daniel Levanderin
 - valita keskusvaalilautakuntaan varapuheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Daniel Levanderin.
-

Valtuusto, 13.12.2021, § 175

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää Jukka Parkkimalle eron keskusvaalilautakunnan 4. varajäsenen tehtävästä
- valita Parkkiman tilalle keskusvaalilautakuntaan 4. varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Valtuusto päätti

- myöntää Jukka Parkkimalle eron keskusvaalilautakunnan 4. varajäsenen tehtävästä
 - valita Parkkiman tilalle keskusvaalilautakuntaan 4. varajäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Petri Nykäsen.
-

Valtuusto, 13.12.2021, § 181

Lea Ahonen on 15.11.2021 pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan 3. varajäsenen tehtävästä perusteena ehdokkuutensa aluevaaleissa. Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä.

Asia on ratkaistava kiireellisenä, koska ehdokasasettelu päättyy 14.12.2021.

Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Jäsenten ja varajäsenten esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27–30 §:ssä säädetään. Valintaa suorittaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ehdotus

Valtuusto päättää

- ottaa asian käsiteltäväkseen kiireellisenä
- myöntää Lea Ahoselle eron keskusvaalilautakunnan 3. varajäsenen tehtävästä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- valita Ahosen tilalle keskusvaalilautakuntaan 3. varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Valtuusto päätti

- yksimielisesti ottaa asian käsiteltäväkseen kiireellisenä
 - myöntää Lea Ahoselle eron keskusvaalilautakunnan 3. varajäsenen tehtävästä
 - valita Ahosen tilalle keskusvaalilautakuntaan 3. varajäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Kaisu Juntusen.
-

Kunnanhallitus, 15.05.2023, § 199

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Valtuusto on kokouksessaan 16.8.2021 § 103 valinnut keskusvaalilautakunnan toimikaudekseen. Lautakunnan varapuheenjohtaja Daniel Levander on pyytänyt eroa varapuheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen henkilökohtaisen syyn vuoksi. Eronpyynnön vuoksi tehtävä lautakuntavalinta ovat voimassa 1.6.2023 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnahallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Daniel Levanderille eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varapuheenjohtajan Levanderin tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 29.05.2023, § 69

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää Daniel Levanderille eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varapuheenjohtajan Levanderin tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen.

Päätös

Valtuusto päätti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- myöntää Daniel Levanderille eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen
 - valita Jukka Heinäsen varapuheenjohtajaksi Levanderin tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen.
-

Kunnanhallitus, 05.06.2023, § 243

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

1. jonka kotikunta kyseinen kunta on;
2. jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
3. jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Keskusvaalilautakunnan varajäsen Paavo Juntunen on menettänyt vaalikelpoisuutensa kunnasta poismuuton vuoksi ja näin ollen valtuuston on täydennettävä keskusvaalilautakuntaa vaalikelpoisella henkilöllä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- todeta Paavo Juntusen menettäneen vaalikelpoisuutensa kunnasta poismuuton vuoksi
- valita keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi Paavo Juntusen tilalle uuden varajäsenen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 19.06.2023, § 98

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

1. jonka kotikunta kyseinen kunta on;
2. jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
3. jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Keskusvaalilautakunnan varajäsen Paavo Juntunen on menettänyt vaalikelpoisuutensa kunnasta poismuuton vuoksi ja näin ollen valtuuston on täydennettävä keskusvaalilautakuntaa vaalikelpoisella henkilöllä.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto päättää

- todeta Paavo Juntusen menettäneen vaalikelpoisuutensa kunnasta poismuuton vuoksi
- valita keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi Paavo Juntusen tilalle uuden varajäsenen.

Päätös

Valtuusto päätti

- todeta Paavo Juntusen menettäneen vaalikelpoisuutensa kunnasta poismuuton vuoksi
 - valita keskusvaalilautakunnan varajäseneksi Pasi Raitasen jäljellä olevaksi toimikaudeksi Paavo Juntusen tilalle.
-

Kunnanhallitus, 06.05.2024, § 185

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Liitteet

1 Keskusvaalilautakunta, oheinen, khall 6.5.2024

Valtuusto on kokouksessaan 29.5.2023 § 69 päättänyt valita Jukka Heinäsen keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Jukka Heinänen on pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 1.7.2024 alkaen henkilökohtaisen syyn vuoksi. Eronpyynnön vuoksi tehtävä lautakuntavalinta ovat voimassa 1.7.2024 alkaen.

Vaalilain 13 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Jukka Heinäselle eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 1.7.2024 alkaen
- valita varapuheenjohtajan Heinäsen tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.7.2024 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, 27.05.2024, § 64

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää Jukka Heinäselle eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 1.7.2024 alkaen
- valita varapuheenjohtajan Heinäsen tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.7.2024 alkaen.

Päätös

Valtuusto päätti

- myöntää Jukka Heinäselle eron keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 1.7.2024 alkaen
 - valita varapuheenjohtajaksi Jukka Mäntysen Heinäsen tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.7.2024 alkaen.
-

Kunnanhallitus, 27.01.2025, § 31

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

Valtuusto on kokouksessaan 16.8.2021 § 103 päättänyt valita Pia Laamasen keskusvaalilautakunnan jäseneksi. Pia Laamanen on pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan jäsenen tehtävästä 16.1.2025 alkaen perusteena ehdokkuutensa kuntavaaleissa. Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eronpyynnön vuoksi tehtävä lautakuntavalinta ovat voimassa 4.2.2025 alkaen.

Vaalilain 13 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Pia Laamaselle eron keskusvaalilautakunnan jäsenen tehtävästä 4.2.2025 alkaen
- valita jäsenen Laamasen tilalle keskusvaalilautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 4.2.2025 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää, ettei alla mainituissa toimielinten pöytäkirjoissa käsitellyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi:

- kuntakehityslautakunta 15.1.2025
- tekninen lautakunta 14.1.2025
- Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 14.1.2025
(otto-oikeuden osalta hallintosäännön 16 §:n 3 momentin mukainen rajoitus)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Talousjohtaja
rahoitus- tai maksuliikennepäätös:
§ 3 Kassalainan nostaminen, 16.01.2025

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää, ettei yllä mainittuja viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Ilmoitusasiat

Liitteet

1 Kaupat joulukuu 2024, khall 27.1.2025
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kunta- ja hyvinvointialueuetyöntajat KT

Yleiskirje 2/2025 OVTES osion G (Varhaiskasvatuksen opetushenkilöstö) kelpoisuuslisä
1.3.2025 lukien

Kuntaliitto

Asiakasviesti: Onneksi on kunnat! -kampanja

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta

Päätös 14.1.2025 §10 Ympäristönsuojeluviranomaisen valvontaohjelma vuodelle 2025

Maankäyttö

Joulukuussa 2024 tehdyt tai ilmoitetut yli 5 000 m² käsittävät kaupat, joissa ei ehdoteta etuoston käyttöä

Esityslistat

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta 22.1.2025
Uudenmaan maakuntahallitus 27.1.2025

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus

- päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Muut asiat

Sula III

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola

Roinilan päiväkotii, tilannekatsaus

Kuntakehitysjohtaja Sirén

TE-palvelut. tiedustelu

Janne Mellin

Keudan perussopimus

Pormestari Ikkela

Vt.kansliapäällikön ajankohtaiset asiat

Vt,kansliapäällikkö Kuivasto

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus

- päättää merkitä mahdolliset muut asiat tiedoksi

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola poistui kokouksesta klo 17.24.

Vs.hallintojohtaja Niina Puikkonen, kuntakehitysjohtaja Pirjo Sirén, vs.sivistysjohtaja

Katja Elo, hallintopalvelusihteeri Pia Rojo, viestintäpäällikkö Paula Miettinen ja vs.

lakimies Antti Vehi poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18.10.

Vt.kansliapäällikkö Kuivasto toimi pöytäkirjanpitäjänä asiakohdan osalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§26, §27, §28, §29, §30, §31, §32, §33, §34

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.